



Технологическая инструкция по формированию заказов поставщику



Авторские права на программный продукт и торговую марку
S-Market принадлежат ЗАО "НПФ "ДатаКрат-С"

© 2009 ЗАО "НПФ "ДатаКрат-С"

Сайт: www.s-market.ru
E-mail: root@dk.siberia.net
Телефон: (383) 334-05-60
Факс: (383) 334-05-63

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение.....	2
2. Назначение технологического процесса.....	3
3. Действующие лица.....	4
4. Необходимое оборудование и программное обеспечение.....	5
5. Необходимые настройки АСУТ S-Market.....	6
6. Описание технологического процесса.....	8
6.1. Подготовка карточек.....	8
6.1.1. Менеджер.....	9
6.1.2. Поставщик.....	9
6.1.3. Товарный запас.....	10
6.2. Установка дополнительных параметров.....	13
6.3. Формирование заказа.....	15
6.4. Корректировка заказа.....	18
6.5. Формирование документов заказа.....	19
6.6. Отправка документов поставщику.....	21
6.7. Учет подтверждения ордера-заказа поставщиком.....	21
7. Дополнительная информация.....	22
7.1. Настройка модуля заказов.....	22
7.1.1. Выбор мест хранения.....	24
7.1.2. Выбор товарных карточек.....	25
7.1.3. Расчёт статистики и количества.....	28
7.1.4. Выбор поставщиков.....	31
7.1.5. Постпроцессинг.....	32
7.2. Особенности расчёта реализации и скорости продаж.....	34
7.3. Особенности расчёта количества по товарному запасу.....	37
7.4. Автоматический пересчёт таблицы заказа.....	39

1. Введение

В данной инструкции описываются особенности заказа товара на предприятиях с использованием модуля заказов АСУТ S-Market.

Инструкция предназначена для персонала, формирующего заказ, для администратора АСУТ S-Market, для управляющего персонала торгового предприятия.

2. Назначение технологического процесса

Процесс формирования заказа товара в АСУТ S-Market призван распланировать объемы закупки товара.

Главный результат, который будет достигнут при использовании модуля заказов: пополнение товарных запасов до оптимального количества.

Оптимальным будет считаться такое количество товара, которого хватит до следующей поставки, причём на складе не образуются излишки товара.

Оптимальное количество товара для заказа может быть определено:

- пользователем на основании собственного анализа текущих продаж;
- пользователем эмпирическим путем;
- автоматически с помощью модуля заказов АСУТ S-Market.

В модуле заказов расчет оптимального количества производится с учётом максимального и минимального запаса, а также с учётом *скорости продаж*.

Скорость продаж – частное суммы продаж и количества дней в выбранном периоде, рассчитывается системой автоматически. Скорость продаж позволяет предположить, какой остаток товара будет на местах хранения на день заказа и, на основании полученных данных, определить необходимое для заказа количество.

Автоматический расчёт заказываемого количества позволяет быстро и оптимально формировать заказы, учитывая изменяющийся спрос и не допуская затоваривания склада.

АСУТ S-Market предоставляет возможность сохранения сценариев расчёта заказываемого количества.

В зависимости от товара, используются два вида заказа:

- *скоропорт* - для скоропортящихся товаров;
- *обычный* - для остальных товаров.

Для разных видов заказа изменяется формула расчёта скорости продаж.

3. Действующие лица

В процессе формирования заказа участвуют:

1. **Управляющий торговой точки.** Назначает менеджеров, ответственных за заказ определенных групп товаров. Согласовывает составленные заказы. Курирует создание сценариев работы модуля заказа.
2. **Администратор АСУТ S-Market.** Формирует сценарии работы модуля заказа. Настраивает модуль заказа.
3. **Менеджер (товаровед).** Вносит в карточки информацию о менеджере, виде заказа, товарном запасе, информацию о поставщиках. Формирует заказ с помощью выбранного сценария. Корректирует заказ. Отправляет заказ поставщику. Отслеживает документы подтверждения заказа поставщиком.
4. **Кладовщик.** Получает товар, пришедший по заказу.
5. **Оператор.** При формировании прихода от поставщика указывает соответствующий связанный заказ.

4. Необходимое оборудование и программное обеспечение

Оборудование и программное обеспечение, необходимое для формирования заказа (см. табл. 1).

Таблица 1. Оборудование и программное обеспечение, необходимое для проведения инвентаризации

Наименование	Кол-во	Назначение	Примечание
Рабочая станция с АСУТ S-Market	1 и более	Формирование документов заказа. Создание сценариев работы модуля заказов	АСУТ S-Market версии не ниже 2.5.1
Принтер	1 и более	Печать документов заказа	

5. Необходимые настройки АСУТ S-Market

1. **Менеджер лицензий.** Использование модуля заказов должно быть предусмотрено лицензией АСУТ: параметр менеджера лицензий *Заказы*.

2. **Модуль АДМИНИСТРАТОР.**

Для управляющего должно быть установлено право *Контроль над менеджерами при формировании заказа*, позволяющее просматривать заказы всех менеджеров (модуль АДМИНИСТРАТОР, вкладка *Доступ к прогр. модулям*, группа *Модуль складского учёта / Документы / Основные функции*).

3. **Модуль КОНФИГУРАТОР.**

В модуле КОНФИГУРАТОР формируются сценарии работы модуля заказов и ряд параметров:

- *Сценарии работы модуля заказов.* Сценарий работы модуля заказов - набор алгоритмов, в соответствии с которыми будут отбираться товары, поставщики, места хранения для расчёта заказа, а также параметры расчёта статистической информации, на основе которой будет рассчитано количество для заказа. Сценарии формируются в модуле КОНФИГУРАТОР, на вкладке *Глобальные параметры*, в группе *Модуль заказов / Сценарии формирования заказов*.
- *Параметры для организации автоматической отправки документов заказа на электронный ящик поставщика.* Параметры электронной почты указываются в КОНФИГУРАТОРе: на вкладке *Локальные параметры* в группе *Электронная почта* отдельно для каждого пользователя, использующего отpravку по электронной почте либо на вкладке *Глобальные параметры* в группе *Модуль заказов / Электронная почта* для всех пользователей, использующих отpravку по электронной почте. Локальные параметры имеют больший приоритет.
- *Параметры, определяющие особенности формирования xls-файлов заказа, отправляемых поставщику по электронной почте* - в модуле КОНФИГУРАТОР, на вкладке *Глобальные параметры*, в группе *Модуль заказов / Электронная почта / Параметры*.
- *Параметры, определяющие особенности работы модуля заказов* - в модуле КОНФИГУРАТОР, на вкладке *Глобальные параметры*, в группе *Модуль заказов*.

4. **Основной модуль АСУТ S-Market.**

Для корректного формирования документов заказа в системе должны существовать:

- тип документа *Заказ поставщику*;
- тип документа *Акт заказа поставщику*;

Для корректного формирования документов предварительного заказа в системе должны существовать:

- тип документа *Предварительный заказ поставщику*;
- тип документа *Акт предварительного заказа поставщику*.

Для корректной работы схемы заказа на распределительный склад в системе должен существовать:

- тип документа *Акт общего заказа поставщику*.

Для всех карточек товаров, которые подлежат заказу, должен быть указан (в режиме *КАРТОЧКИ*):

- менеджер (поле *Менеджер*);
- поставщик (поле *Поставщик*, вкладка *Поставщики*);
- параметры товарного запаса (вкладка *Тов.запас*), параметры товарного

запаса можно не указывать при использовании упрощенного сценария работы модуля заказов.

Для всех карточек поставщиков (режим *КЛИЕНТЫ*) должны быть указаны:

- график поставок (вкладка *График поставок*), если предполагается использование графика поставок;
- минимально-допустимая сумма заказа (вкладка *Сумма заказа*), если предполагается фильтрация по минимально-допустимой сумме заказа.

Для мест хранения должны быть заполнены параметры для заказа.

6. Описание технологического процесса

Администратор АСУТ S-Market при необходимости, формирует сценарии работы модуля заказов. Для АСУТ S-Market разработаны два встроенных сценария: *стандартный* и *упрощенный*, которые могут быть отредактированы согласно требованиям пользователя.

По решению управляющего торговой точки, группы товаров закрепляются за менеджерами, которые будут ответственны за заказ товаров данных групп.

Для того, чтобы несколько менеджеров могли заказывать один и тот же товар на разные места хранения, используется разделение менеджеров по группам мест хранения. Менеджер и группа мест хранения, на которые он может осуществлять заказ, указывается в карточке товара, на вкладке *Менеджеры*.

Руководитель может просматривать заказы, формируемые другими менеджерами (при наличии соответствующих прав; перемещение на заказ другого менеджера осуществляется при изменении поля *менеджер* в окне формирования заказа).

Процесс формирования заказа может быть разбит на следующие шаги:

1. Подготовка карточек для использования в модуле заказов^[8]. **Исполнитель:** менеджер.
2. Установка дополнительных параметров^[13]: график поставок, параметры мест хранения для заказов. **Исполнитель:** менеджер.
3. Формирование заказа^[15]. **Исполнитель:** менеджер.
4. Корректировка заказа^[18]. **Исполнитель:** менеджер.
5. Распечатка предварительного заказа для утверждения. **Исполнитель:** менеджер.
6. Утверждение заказа руководителем.
7. Корректировка заказа (при необходимости). **Исполнитель:** менеджер.
8. Формирование документов заказа^[19]. **Исполнитель:** менеджер.
9. Отправка документов поставщику^[21]. **Исполнитель:** менеджер.
10. Получение от поставщика подтверждения заказа^[21]. Импорт подтверждения в АСУТ S-Market. **Исполнитель:** менеджер.
11. Получение товара по заказу. **Исполнитель:** кладовщик.
12. Создание прихода товара. Указание в приходе связанного заказа. **Исполнитель:** оператор.
13. Сравнение полученного прихода со связанным заказом либо подтверждением заказа. Дальнейшее взаимодействие с поставщиком. **Исполнитель:** менеджер.

6.1. Подготовка карточек

Подготовка карточек производится менеджером, курирующим группу товаров, к которой принадлежит карточка.

Для редактирования карточек используются стандартные способы.

Для редактирования групп карточек используется функция группового изменения



В карточке необходимо заполнить:

- информацию о менеджере^[9] товара;
- информацию о поставщике^[9] товара;
- информацию о товарном запасе^[10].

6.1.1. Менеджер

Менеджер, ответственный за заказ товара, указывается в карточке товара на вкладке *Основные параметры* в поле *Менеджер*.

Текущий менеджер может заказывать только "свои" товары.

Отбор карточек по менеджеру производится только при формировании автоматического заказа по стандартному либо пользовательскому сценарию.

Для того, чтобы несколько менеджеров могли заказывать один и тот же товар (например, при заказе на разные места хранения), используется разделение менеджеров по группам мест хранения.

Список менеджеров, которые курируют заказ товара на определённую группу мест хранения, указывается в карточке товаров на вкладке *Менеджеры*.

В результате, если вкладка *Менеджер* в карточке товара заполнена, при формировании заказа используется информация из вкладки, в противном случае используется информация из поля карточки *менеджер*.

6.1.2. Поставщик

В карточке товара поставщик может быть указан в трех местах:

1. Непосредственно в поле *Поставщик*.
2. На вкладке *Поставщики* – на данной вкладке указываются поставщики для разных филиалов. При установке флага *Фиксировать поставщика* при поступлении этого товара от другого поставщика значение, соответствующее филиалу на вкладке *Поставщики* останется неизменным (в случае не установленного флага поставщик будет изменен в соответствии со значением из последнего прихода. Изменение последнего поставщика осуществляется при выставленном в *true* параметре *КОНФИГУРАТОРА UpdateLastSupplier*, который расположен на вкладке *Глобальные параметры*, в группе *Карточки товаров*.
3. На вкладке *Доп. Поставщики* – указывается список альтернативных поставщиков. Приоритет устанавливает очередность замены поставщиков. Поставщики рассматриваются в порядке возрастания приоритета.

Если в системе используются поставщики по филиалам (параметр *UseCardClients* установлен в положение *true*; параметр расположен в *КОНФИГУРАТОРе* на вкладке *Глобальные параметры*, в группе *Модуль заказа*), то в качестве поставщика будет отобрано значение, указанное на вкладке *Поставщики* для филиала, к которому принадлежит рассматриваемое место хранения. Если на вкладке *Поставщики* для рассматриваемого места хранения не найден подходящее значение, то будет использован основной поставщик (указанный в поле *Поставщик* в карточке товара).

Если значение параметра *OrdLastIncomeDays* больше нуля и равно N, то действует следующая схема определения поставщика товара:

- Рассматриваются приходы за N дней, определяется цена последнего прихода и в качестве поставщика выбирается тот контрагент, которому соответствует данная цена.
- Если цена последнего прихода не определена либо за N дней не было приходов товара, то используется поставщик, указанный в карточке товаров.

Если параметр *OrdLastIncomeDays* равен нулю, то действует стандартная схема выбора поставщика.

Параметр *OrdLastIncomeDays* расположен в *КОНФИГУРАТОРе* на вкладке *Глобальные параметры* в группе *Модуль заказа*.

6.1.3. Товарный запас

Товарный запас рассчитывается непосредственно перед формированием заказа. Параметры товарного запаса влияют на расчёт количества для заказа.

Информация о параметрах, на основании которой будет рассчитываться количество для заказа при использовании стандартного сценария формирования заказа, указывается на вкладке "Тов. запас" карточки товара (см. рис. 1).

Добавление, редактирование и удаление записей на вкладке производится стандартным способом.

- *критический остаток* - минимально-допустимый остаток товара; определяется непосредственно на самой вкладке и является общим для всех мест хранения;
- *ассортиментная позиция* - ассортиментная позиция, для которой определяются параметры товарного запаса;
- *место хранения* - место хранения, для которого определяются параметры товарного запаса;
- *минимальный / максимальный запас (кол-во)* – минимальное и максимальное количество товара на месте хранения, данные значения используются при расчете оптимального заказываемого количества – если количество товара на день заказа меньше минимального запаса, то заказываемое количество приравнивается величине, необходимой для достижения максимального запаса товара. Максимальный и минимальный запас в днях для расчета используются, только если не заполнены поля *минимальный / максимальный запас (дни)*;

Добавление товарного запаса

Ассортиментная позиция
Не определено

Место хранения
ТОРГОВЫЙ ЗАЛ САЛЮТ

Минимальный запас (кол-во) 0.000 Максимальный запас (кол-во) 0.000

Минимальный запас (дни) 7 Максимальный запас (дни) 7

Округление мин. запаса 0 Округление макс. запаса 0

Мин. запас (подтоварка) 0.000 Макс. запас (подтоварка) 0.000

Критический уровень 1.000 Упаковка для заказа 1*10


Коэффициент изменения заказа 1.000

OK+Добавить OK Отмена

Рис. 1

- *минимальный / максимальный запас (дни)* – на сколько минимум и на сколько максимум дней должно хватить товара. Данные используются при расчете заказываемого количества при автоматическом заказе. Первоначально рассчитывается минимальное количество (как произведение скорости продаж и минимального запаса в днях). Если остаток товара на день заказа меньше рассчитанного минимального количества, то заказываемое количество приравнивается величине, необходимой для достижения максимального запаса товара (рассчитывается как произведение скорости продаж и максимального запаса в днях). При установленном флаге *Пересчёт запаса* в карточке клиента, являющегося поставщиком товара, товарный запас в днях пересчитывается с учетом графика поставок;
- *округление минимального / максимального запаса*;
- *минимальный / максимальный запас (подтоварка)* – максимальное / минимальное количество товара для операции подтоварки;
- *коэффициент изменения заказа* - коэффициент используется при необходимости изменить заказываемое количество на непродолжительный период времени, например, при проведении промо-акций либо на период сезонного спроса;
- *критический уровень* – значение используется при контроле выхода остатков за критический уровень и при формировании автоматического заказа - к заказываемому количеству товара добавляется значение критического уровня;
- *упаковка для заказа* – указывается упаковка, в которой необходимо формировать заказ. Эта возможность используется, например, при необходимости заказа товара на одно место хранения в штуках, а на другое в упаковках.

При установленном в *true* параметре *UseZapasHistory* в *КОНФИГУРАТОРЕ* (вкладка *Глобальные параметры*, группа *Модуль заказа*), значения товарного запаса при пересчёте заносят в историю изменения (в таблицу *ZAPAS_HISTORY*). При этом используется значение, полученное при последнем за день пересчёте.

Дополнительно в АСУТ S-Market возможна установка норм товарного запаса на группу классификатора карточек. Вызов справочника норм запасов на классификатор (см. рис. 2) осуществляется с помощью кнопки , расположенной на панели инструментов режима *КАРТОЧКИ*. Пользователь должен иметь права на редактирование справочника норм запаса (*АДМИНИСТРАТОР*, вкладка *Доступ к данным* группа *Справочники / Нормы запаса на классификатор товаров*).

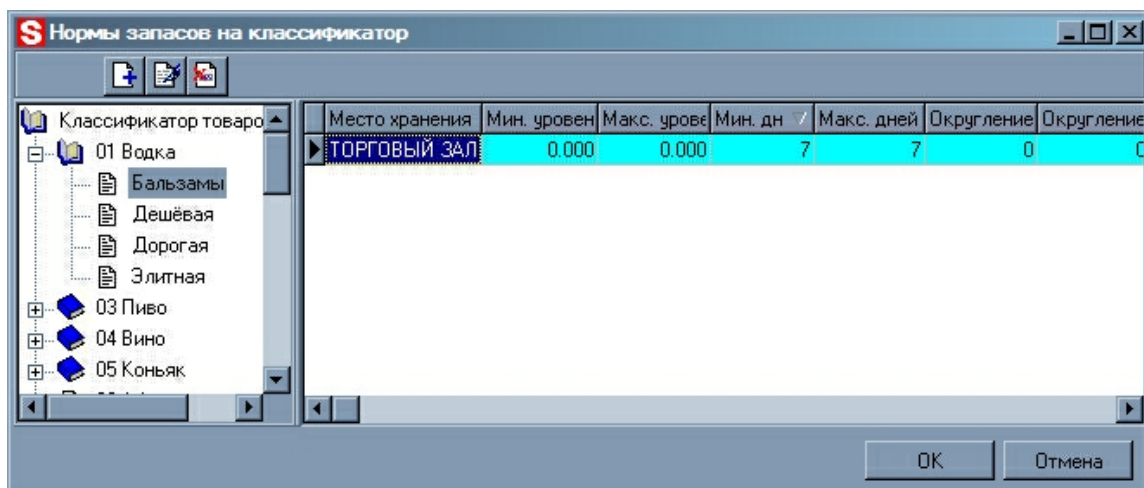


Рис. 2

Если в *КОНФИГУРАТОРЕ* параметр *FillZapasFromClass* установлен в положение *true*, то при расчете скорости продаж для карточек, на которые не были установлены нормы товарного запаса, информация о запасе будет взята из справочника норм для группы классификатора, в которую входит товар. Параметр расположен на вкладке *Глобальные параметры* в группе *Карточки товаров*.

Рассмотрим несколько примеров расчёта заказываемого количества при использовании стандартного сценария работы.

1. На вкладке *Тов. запас* в карточке товара указан только критический уровень. Если остаток товара на день заказа будет меньше критического уровня, то заказываемое количество будет равно разности значения критического уровня и остатка на день заказа. При наличии продаж товара, при подобной настройке товар будет заказываться всегда.
2. На вкладке *Тов. запас* в карточке товара указаны значения максимального / минимального запаса в единицах измерения (поля *максимальный / минимальный запас (кол-во)*). Если нормы запаса в единицах измерения равны 10 шт. (минимальный запас) и 20 шт. (максимальный запас), то при остатке товара на день заказа меньше 10 шт., будет осуществлён заказ товара для пополнения запасов до 20 шт. Данная схема работы позволяет держать запас товара в разумных пределах: на складе всегда будет минимум 10 шт. товара и максимум 20 шт. товара (т.е. не будет затоваривания). Минусом данной схемы работы является отсутствие учёта скорости реализации товара: при возрастании спроса на товар, товар может закончиться на складе до следующей поставки. Схема требует от менеджера постоянной корректировки норм запаса с учётом колебаний спроса.
3. На вкладке *Тов. запас* в карточке товара указаны значения максимального / минимального запаса в днях (поля *максимальный / минимальный запас (дней)*). Если нормы запаса равны 5 (минимальный запас) и 15 (максимальный запас). Т.о. на складе всегда будет находиться запас товара, которого, при текущей скорости продаж, хватит на 5 дней. Заказ товара будет осуществляться достаточно крупной партией, в количестве, которого должно хватить на 15 дней, при текущей скорости продаж. Значения минимального и максимального запасов в днях будут пересчитаны в актуальные запасы в единицах измерения, при остатке товара на день заказа меньше актуального минимального запаса, будет осуществлён заказ товара для пополнения запасов до актуального максимального запаса. Данная схема работы позволяет

учитывать колебания спроса на товар: при увеличении реализации будет автоматически увеличено заказываемое количество товара; при отсутствии продаж заказ товара производиться не будет. Минусом данной схемы является вероятность возникновения затоваривания склада (при неожиданном кратковременном повышении спроса) либо, наоборот, отсутствия товара на складе (при неожиданном кратковременном падении спроса). Также не учитывается неприоритетность товара.

4. На вкладке *Тов. запас* в карточке товара указаны все значения **максимального / минимального запаса: и в единицах измерения, и в днях (поля максимальный / минимальный запас (дней), максимальный / минимальный запас (кол-во))**. Данная схема позволяет использовать положительные стороны двух предыдущих схем. Если минимальный / максимальный запас в днях был установлен в 5 и 15 дней соответственно, а минимальный / максимальный запас в единицах измерения в 10 и 20 шт. соответственно, то запаса товара, при текущей скорости продаж, должно хватить на 5 дней, причем остаток товара должен быть не менее 10 шт. Заказываемое количество будет рассчитываться для пополнения запасов на 15 дней, но не более 20 шт. Подобная схема работы позволяет учитывать колебания спроса на товар, и, в то же время, позволяет предотвратить затоваривание и полное отсутствие товара на складе. Минусом данной схемы работы является невозможность полностью контролировать ситуацию по реализации, например, при постоянно растущем спросе недостаточный максимальный запас в штуках может привести к тому, что товар будет продан очень быстро и большую часть времени отсутствовать.
5. **Комбинированная схема для «маячковых» товаров.** Для таких товаров, безусловно, важным показателем является цена, но очевидно, что при отсутствии товара на прилавке, говорить о хорошей цене бессмысленно. Таким образом, можно утверждать, что для «маячковых» товаров важно обеспечить их присутствие на прилавке в любом случае, т.е. настроить нормы запаса следующим образом: указать значения минимального запаса в единицах измерения (н-р., 10 шт.), минимальный запас в днях (н-р., 5 дней) и максимальный запас в днях (н-р., 15). Максимальный запас товара в штуках не устанавливается, т.к. в данном случае необходимо обеспечить постоянное присутствие товара в магазине до следующей поставки.

6.2. Установка дополнительных параметров

При расчете заказываемого количества товара, АСУТ S-Market может учитывать возможности поставщика по доставке товара, т.е. график поставок.

При заключении контракта с поставщиком дополнительно оговариваются дни привоза товара и составляется график поставок.


Для того, чтобы АСУТ S-Market отслеживала график поставок по поставщику на группы мест хранения, следует установить следующие параметры:


1. В справочнике **ГРУППЫ МЕСТ ХРАНЕНИЯ** **определить** группы мест хранения с видом *график поставок по поставщику*.
2. При создании / редактировании карточки клиента (см. "Добавление информации о новом клиенте") **установить** флаг *график поставок* и заполнить вкладку *"График поставок"*:
 - *группу мест хранения*, для которой будет фиксироваться график поставок;
 - *дату и время поставки*;
 - *флаг использовать*;
 - *комментарий*.

Определив поставщика товара, АСУТ проверяет: если по определенному поставщику ведется график поставок, и поставщик не может доставить товар к дате, указанной в графике, то заказ делается на поставщика с наивысшим приоритетом для заказа из списка на вкладке *Доп. поставщики* в карточке. Поставщики на данной вкладке также могут иметь график поставок, который отслеживается аналогично.

Если в карточке клиента не выставлен флаг *график поставок*, то считается, что поставщик может доставить товар в любое время, т.е. вне графика.


При расчете заказа поставщику на место хранения, которое не входит в какую-либо группу мест хранения, а по поставщику ведется график поставок, считается, что заказ осуществляется вне графика.

При фиксации пиктограммы  *В ГРАФИКЕ ПОСТАВОК* в окне формирования заказа отображаются товары, которые будут доставлены в соответствии с графиком поставок.

При фиксации пиктограммы  *НЕ В ГРАФИКЕ ПОСТАВОК* в окне формирования заказа отображаются товары, которые будут доставлены вне графика поставок.

Необходимость учитывать график поставок определяется пользователем, в момент заполнения параметров расчёта автоматического заказа.

Для организации более точного анализа продаж и получения в результате более точного количества товара для заказа предназначена настройка параметров автоматического заказа для каждого места хранения отдельно.

Для настройки заказов используются команды меню, вызываемого В АСУТ S-Market при нажатии пиктограммы  в справочнике *МЕСТА ХРАНЕНИЯ*:

Команда *ПАРАМЕТРЫ МЕСТ ХРАНЕНИЯ ДЛЯ ЗАКАЗОВ* (см. рис. 3) позволяет определить различные аналитические периоды для товаров, принадлежащих к разным ABC-группам, т.е. период (в днях), данные за который будут рассмотрены при расчете скорости продаж. Размер периода не может превышать величину, указанную в параметре *OstDaily* (параметр расположен в *КОНФИГУРАТОРЕ* на вкладке *Глобальные параметры* в группе *Остатки*).

Например, для товаров, пользующихся небольшим спросом, указывается более обширный период, для товаров с большим спросом – более мелкий период.

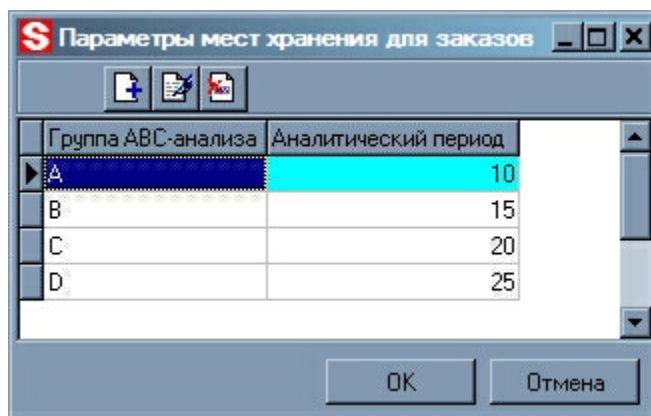


Рис. 3

Команда *ПОДЧИНЕННЫЕ МЕСТА ХРАНЕНИЯ (ДЛЯ ЗАКАЗОВ)* (см. рис. 4) позволяет указать список подчиненных мест хранения, т.е. таких мест хранения, по которым будет проводиться анализ продаж. Заказ товара при этом производится на основное место хранения. Пример: при наличии в системе трех мест хранения – СКЛАД 1, СКЛАД 2, ТОРГОВЫЙ ЗАЛ, и при следующей настройке: ТОРГОВЫЙ ЗАЛ и СКЛАД

2 – подчиненные места хранения для СКЛАДА 1, заказ будет формироваться на СКЛАД 1, а скорость продаж, реализация и остатки будут рассчитываться в целом по двум подчиненным местам хранения (т.е. по ТОРГОВОМУ ЗАЛУ и СКЛАДУ 2).

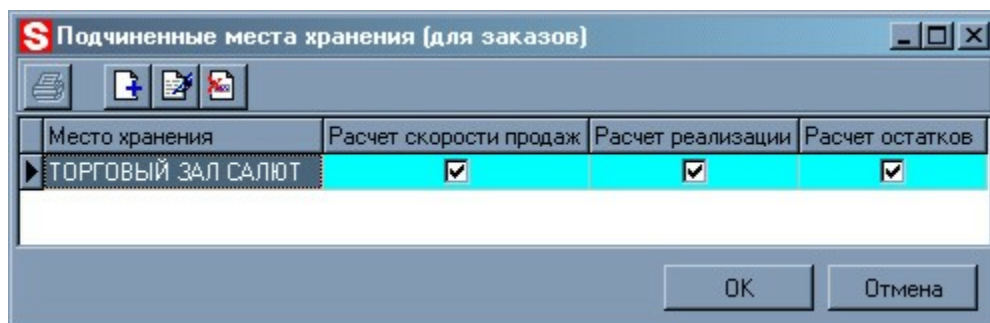


Рис. 4

Для каждого подчиненного места хранения указывается (путем установки соответствующих флагов), какие расчеты по месту хранения должны проводиться (см. рис. 5):

- расчет скорости продаж;
- расчет реализации;
- расчет остатков;
- расчет перемещений (устанавливается для торговых сетей с общим распределительным складом).

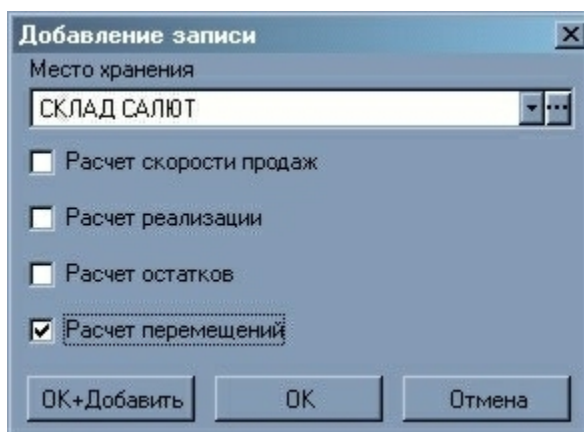







Рис. 5

Для определения срока поставки предназначен параметр *OrdPeriodNoQuan*, в который вносится количество дней после даты поставки, в течение которых товар считается просроченным. Параметр расположен в *КОНФИГУРАТОРе* на вкладке *Глобальные параметры*, в группе *Модуль заказа*. По истечении указанного срока товар будет считаться не поставленным и может быть заказан вновь.

6.3. Формирование заказа

Заказ может быть сформирован следующими способами:

1. **Вручную** - пользователь сам формирует документ *ордер-заказ*, используя стандартные способы создания документов. Автоматический расчёт оптимального количества для заказа и отбор товара по менеджеру и поставщику при этом не производится. Заказываемое количество и поставщика определяет пользователь.

2. **Вручную с помощью модуля заказов** – заказ, сформированный по сценарию, может быть отредактирован пользователем. В зависимости от выбранного сценария, производится отбор товаров по менеджеру, выбор поставщиков и расчёт оптимального количества для заказа. Полученный заказ корректируется пользователем: пользователь редактирует заказываемое количество, поставщика и необходимость заказа товара.
3. **Автоматически с использованием стандартного сценария расчёта** – необходимость заказа товара определяется системой, также автоматически рассчитывается количество для заказа.
 - Заказ осуществляется только для тех мест хранения, для которых в справочнике *МЕСТА ХРАНЕНИЯ* заполнены *ПАРАМЕТРЫ МЕСТ ХРАНЕНИЯ ДЛЯ ЗАКАЗОВ*. Вызов окна для заполнения данных параметров осуществляется с помощью одноименной команды из меню, вызываемого при нажатии пиктограммы .
 - Заказ будет формироваться только на главное место хранения, а расчёт скорости продаж, реализации и остатков (в зависимости от параметров схемы подчинения) будет производиться по всем подчиненным местам хранения в целом. Список подчиненных мест хранения указывается в справочнике *МЕСТА ХРАНЕНИЯ* в окне, для вызова которого предназначена команда *ПОДЧИНЕННЫЕ МЕСТА ХРАНЕНИЯ (ДЛЯ ЗАКАЗОВ)* из меню, вызываемого при нажатии пиктограммы .
 - Отбор карточек для заказа осуществляется по менеджеру: список доступных карточек будет ограничен только теми карточками, у которых в поле *Менеджер* указан пользователь, от имени которого формируется заказ. При наличии соответствующей настройки  учитываются и менеджеры по группам мест хранения.
 - Поставщики товара определяются на основании информации, указанной в карточке товара в поле *Поставщик* (либо на вкладке *Поставщики*, при наличии соответствующей настройки ).
 - Для расчёта аналитического периода используется информация, указанная для мест хранения в справочнике *МЕСТА ХРАНЕНИЯ* в окне *ПАРАМЕТРЫ МЕСТ ХРАНЕНИЯ ДЛЯ ЗАКАЗА* (для вызова окна предназначена одноименная команда из меню, вызываемого при нажатии пиктограммы , в окне указывается длина N периода расчёта для отдельной группы ABC-анализа). Период для расчёта будет равен N последним дням, заканчивая датой, предшествующей текущей дате, т.к. продажи текущего дня могут быть неполными и их учёт некорректен.
 - При расчёте будет учитываться товар, находящийся в пути - т.е. заказанный, но еще не полученный товар (в базе данных присутствует заказ поставщику, но отсутствует связанный приход товара).
 - Заказываемое количество рассчитывается в соответствии с параметрами товарного запаса, указанными в карточке товара на одноименной вкладке либо в соответствии с параметрами товарного запаса, установленными для группы классификатора карточек (используется в случае, если вкладка *Тов. запас* в карточке не заполнена для выбранного места хранения).
4. **Автоматически с использованием упрощенного сценария расчёта** - необходимость заказа товара определяется системой, также автоматически рассчитывается количество для заказа.
 - Заказ осуществляется для мест хранения, выбранных пользователем.
 - Список поставщиков для заказа определяется пользователем.

- Список доступных карточек будет ограничен только теми карточками, у которых в поле *Поставщик* указан один из поставщиков, выбранных в окне запроса. Если в системе используется список поставщиков для заказа (параметр *КОНФИГУРАТОРа UseCardSupp* установлен положение *true*, параметр расположен на вкладке *Глобальные параметры*, в группе *Модуль заказа*), то в список карточек для заказа будут отобраны также и те карточки, у которых на вкладке *Поставщики* присутствует хотя бы один из поставщиков, выбранных в окне запроса. При этом карточка попадает в список заказа только для тех мест хранения, которые принадлежат соответствующему филиалу.
- Карточки также будут отобраны по последнему приходу: при формировании заказа пользователю будет выдан запрос на указание размера периода (в днях от текущей даты) для поиска прихода с видом операции *Обычная*. В список заказа будут отобраны карточки, для которых найдены соответствующие приходные документы. При этом карточка попадает в список заказа только для тех мест хранения, которые принадлежат филиалам, для которых были найдены соответствующие приходные документы.
- Расчёт заказываемого количества производится по упрощенному алгоритму. Использование данного способа расчёта имеет свои преимущества и недостатки. Преимущества способа в простоте, отсутствии необходимости внесения параметров товарного запаса, возможность изменения параметров расчёта пользователем непосредственно перед формированием заказа. Недостатком способа является отсутствие пороговых значений, что может привести к затовариванию склада либо недостаточному заказу. Заказываемое количество вычисляется по формуле (если количество, полученное в результате расчёта, меньше нуля, то значение приравнивается нулю):

$$V_s * P * K - O$$

где:

V_s - скорость продаж;

P - период продаж (количество дней в периоде, вводится пользователем);

K - коэффициент скорости продаж в процентах (вводится пользователем, позволяет увеличить заказываемое количество на K процентов, примером использования может служить заказ, который формируется на длительный период; использование коэффициента также позволяет учесть прогнозируемое кратковременное повышение спроса на товар);

O - остаток товара на день заказа.

5. **Автоматически с использованием пользовательского сценария расчёта** - необходимость заказа товара определяется системой, также автоматически рассчитывается количество для заказа. Набор карточек для заказа, выбор поставщиков, способы расчёта количества для заказа и необходимость заказа определяются согласно настройкам пользовательского сценария (об особенностях формирования пользовательских сценариев работы см. п. "Дополнительная информация^[22]").

В зависимости от организационной структуры предприятия, заказы можно

разделить на:

1. **Обычные заказы на место хранения.** Используются на предприятиях с простой организационной структурой. Заказ формируется и направляется поставщику каждым филиалом отдельно.
2. **Общие заказы от нескольких филиалов.** Используются на предприятиях с более сложной организационной структурой, где общением с поставщиком и заказом товаров занимается отдельное структурное подразделение - офис. Заказы поставщику формируются в филиалах и передаются в офис. На основании полученных заказов, офис формирует общий заказ и направляет его поставщику. Поставщик отгружает товар на место хранения офиса. Офис формирует перемещения товара на места хранения филиалов, согласно полученным от них заказам. Формирование общего заказа и перемещений на филиалы производится автоматически с помощью соответствующих служебных функций.
3. **Заказы на распределительный склад** - используются торговыми предприятиями со сложной организационной структурой, имеющими сеть магазинов (филиалов) и общий распределительный склад. Заказы формируются розничными филиалами на распределительный склад с учётом продаж филиала. Заказы поставщикам формируются распределительным складом с учётом перемещений на розничные филиалы (продажи самих филиалов при этом не учитываются). При расчете реализации и скорости продаж для главного склада учитываются перемещения на подчиненные места хранения. Схема подчинения формируется в справочнике *МЕСТА ХРАНЕНИЯ*^[13].

6.4. Корректировка заказа

Заказ, сформированный по любому сценарию, может откорректирован пользователем.

АСУТ S-Market предоставляет множество инструментов, которые помогут менеджеру оценить продажи товара и сформировать оптимальный заказ:

1. Анализ продаж по артикулу позволяет пользователю просмотреть определенную информацию о товаре (по умолчанию рассматривается текущее место хранения): ежедневные остатки товара, реализацию товара по дням. Информация представлена в удобном графическом виде, с указанием уровней минимального и максимального запасов товара и средних значений реализации и остатков за период (см. рис. 6).

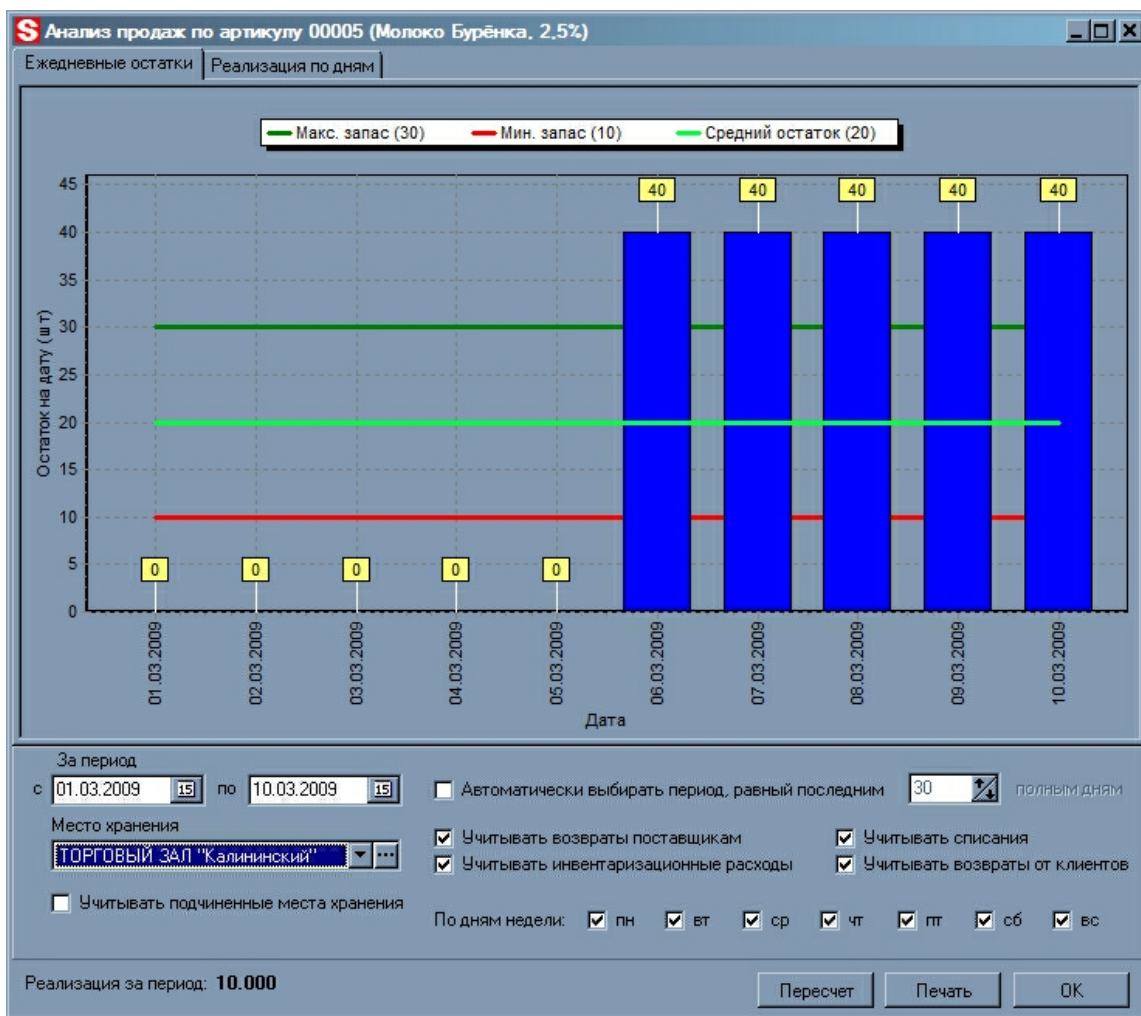


Рис. 6

2. Просмотр суммы по поставщику позволяет менеджеру оценить общую сумму заказа.
3. Корректировка поставщика и даты поставки используются при необходимости изменить поставщика и дату поставки, выбранные автоматически.
4. Просмотр остатков, реализации, информации о товаре, находящемся в пути, позволят менеджеру подобрать оптимальное количество для заказа.

6.5. Формирование документов заказа

Формирование ордеров заказа осуществляется системой автоматически.

Менеджеру необходимо только определить параметры формируемых документов (см. рис. 7):

1. **Определить** вид заказа (*обычный либо предварительный*).
2. **Определить** Тип документа и соответствующую операцию.
3. **Установить** флаг *закрывать после формирования* - если флаг не установлен, то по окончании формирования документов окно параметров останется незакрытым, что обеспечивает возможность формирования документов других типов и / или с другими операциями.
4. **Установить** флаг *отправить по электронной почте* - при установленном флаге сразу после формирования документов заказа будет запущен мастер отправки по электронной почте.

5. **Определить** места хранения, на которые будут сформированы документы заказа, устанавливая соответствующие флаги. Текущее место хранения выбирается по умолчанию. По каждому выбранному месту хранения будет сформирован отдельный акт заказа, по каждой паре "место хранения - поставщик" - ордер-заказ. Все сформированные документы будут иметь один выбранный тип и операцию. Доступными для выбора местами хранения являются:

- места хранения для которых в списке товаров для заказа присутствуют позиции с установленным флагом *Заказывать*;
- для того, чтобы в списке отображались места хранения разных филиалов, для текущего филиала должен быть установлен флаг *Офис* (команда *СТРУКТУРА ПРЕДПРИЯТИЯ* из меню *НАСТРОЙКИ*).

Параметры документов

Вид документов
 Обычный заказ Предварительный заказ

Параметры акта заказа
Тип документа
Акт Заказа
Операция
Акт заказа

Параметры документов заказа
Тип документа
Заказ поставщик
Операция
Заказ товара поставщику

Места хранения

- СКЛАД "Калининский"
- СКЛАД "Речной"
- ТОРГОВЫЙ ЗАЛ "Калининский"
- ТОРГОВЫЙ ЗАЛ "Речной"

Закреть после формирования
 Отправить по электронной почте

ОК Закреть

Рис. 7

В результате будут сформированы:


- *Акт заказа* (в акт заказа входят все заказываемые товары).
- *Документы заказа* - ордер-заказ – создается несколько таких документов: товары разбиваются на отдельные документы с разделением по поставщикам. Акт заказа и созданные на его основе ордера являются *связанными*, т.е. для просмотра ордеров заказа, связанных с актом заказа используется пиктограмма . При наличии у клиента товаров с разной датой поставки, ордера-заказы формируются для каждой даты отдельно (см.


рис. 8). Дата поставки вносится в поле *Дата внешнего основания*).

Док. №	Дата внешнего основания	Дата	Тип документа	Клиент	Место
80514	24.04.2006	21.04.2006	Ордер / заказ	Суррогат 000	ТОРГС
80519	24.04.2006	21.04.2006	Ордер / заказ	Терра 000	ТОРГС
80517	24.04.2006	21.04.2006	Ордер / заказ	Фудзи 000	ТОРГС
80518	28.04.2006	21.04.2006	Ордер / заказ	Фудзи 000	ТОРГС
80520	24.04.2006	21.04.2006	Ордер / заказ	Шоколадная страна 000	ТОРГС

Рис. 8

6.6. Отправка документов поставщику

Сформированные ордера-заказа могут быть отправлены поставщику одним из способов:

1. По электронной почте, с использованием соответствующей функции  **ОТПРАВИТЬ ПО ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЕ**.
2. По электронной почте с использованием сторонних почтовых программ. Документы заказа предварительно должны быть экспортированы в формат, поддерживаемый поставщиком (н-р., в файлы MS-Excel).
3. Распечатанные копии ордеров-заказа могут быть переданы поставщику иным способом.

6.7. Учет подтверждения ордера-заказа поставщиком

После получения заказа, поставщик может выслать заказчику подтверждение, с указанием количества товара, которое он обязуется поставить. На основе данного подтверждения и формируется документ вида *подтверждение заказа поставщику* (для оптимизации работы может быть настроен импорт подтверждений заказа поставщику из xls-файла через *КОНФИГУРАТОР*).

Подтверждения заказа используются при формировании актов несоответствия поставки: при наличии в базе данных подтверждений заказа, сравнение приходного документа осуществляется с соответствующим подтверждением, а не с ордером заказа.

Для того, чтобы была возможность использовать подтверждения заказа поставщику, параметр *OrderUseConfirm*, расположенный в *КОНФИГУРАТОРЕ*, на вкладке *Глобальные параметры* в группе *Модуль заказа*, должен быть выставлен в *true*.

Параметр *OrderConfirmQuantity* (*КОНФИГУРАТОР*, вкладка *Глобальные параметры*, группа *Модуль заказа*) позволяет запретить добавлять в документ подтверждения товар с количеством, превышающим его количество, указанное в связанном ордере заказа.

7. Дополнительная информация


Представленная ниже информация позволит более полно узнать особенности настройки и работы модуля заказов:

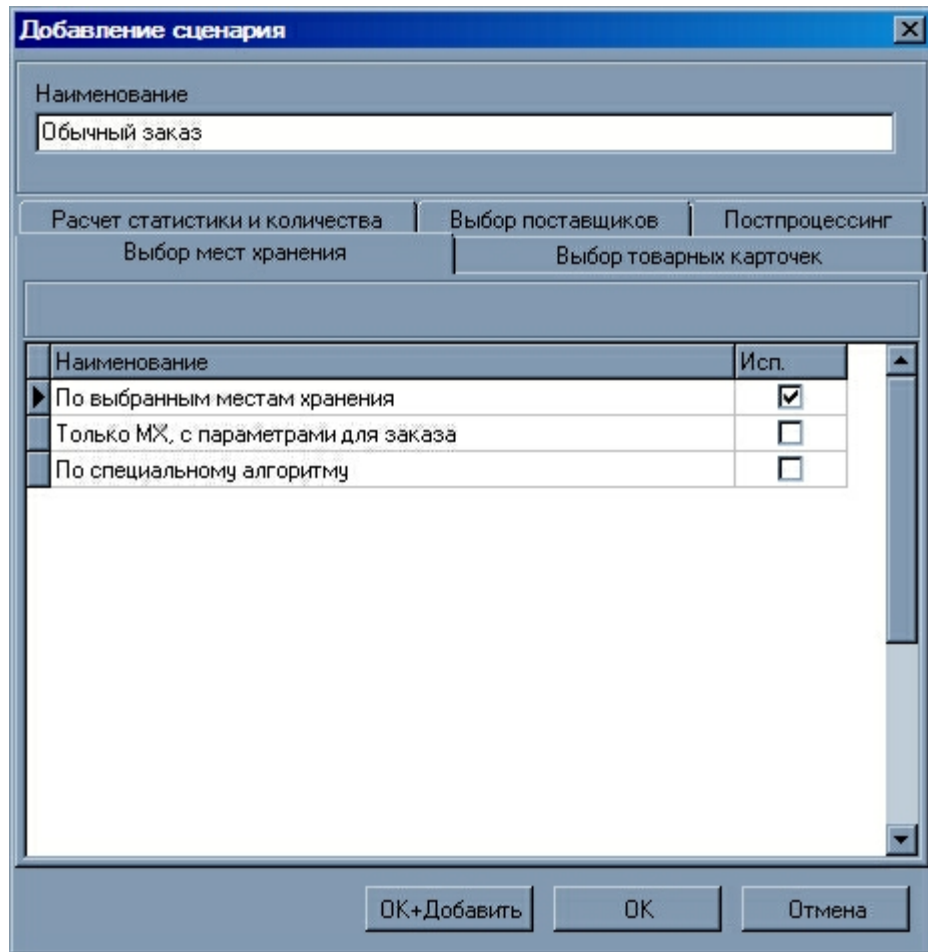
- подробное описание создания сценариев работы модуля заказов ^[22];
- особенности расчёта реализации и скорости продаж; ^[34]
- особенности расчёта количества по товарному запасу ^[37];
- автоматический пересчёт таблицы заказа ^[39].

7.1. Настройка модуля заказов

Сценарий работы модуля заказов - набор алгоритмов, в соответствии с которыми будут отбираться товары, поставщики, места хранения для расчёта заказа, а также параметры расчёта статистической информации, на основе которой будет рассчитано количество для заказа.

Для того, чтобы сформировать сценарий формирования заказа, необходимо в *КОНФИГУРАТОРе*, на вкладке *Глобальные параметры*, в группе *Модуль заказов / Сценарии формирования заказов*:

1. **Добавить** новую запись в список сценариев, используя стандартные способы добавления записи.
2. В появившемся окне (см. рис. 9) **указать** наименование сценария.
3. **Заполнить** дополнительные вкладки:
 - вкладка *Выбор мест хранения* - на вкладке указывается, какие алгоритмы будут использоваться для ограничения списка мест хранения для заказа;
 - вкладка *Выбор товарных карточек* - на вкладке указывается, какие алгоритмы будут использоваться для ограничения списка карточек для заказа;
 - вкладка *Выбор поставщиков* - на вкладке указывается, какой алгоритм будет использоваться для ограничения списка поставщиков для заказа; при невозможности выбора поставщика по указанному алгоритму будет использоваться алгоритм следующий по приоритету;
 - вкладка *Расчёт статистики и количества* - на вкладке указывается, какие алгоритмы будут использоваться при расчёте количества для заказа и при расчёте статистических данных;
 - вкладка *Постпроцессинг* - на вкладке указывается список действий, которые будут произведены с уже сформированным заказом.
4. **Нажать** кнопку . В результате сформированный сценарий будет доступен для выбора в АСУТ S-Market при формировании заказа.



Добавление сценария

Наименование
Обычный заказ

Расчет статистики и количества | Выбор поставщиков | Постпроцессинг
Выбор мест хранения | Выбор товарных карточек

Наименование	Исп.
▶ По выбранным местам хранения	<input checked="" type="checkbox"/>
Только МХ, с параметрами для заказа	<input type="checkbox"/>
По специальному алгоритму	<input type="checkbox"/>

OK+Добавить ОК Отмена

Рис. 9

7.1.1. Выбор мест хранения

На вкладке *Выбор мест хранения* (см. рис. 10) определяется список мест хранения, на которые будет сформирован заказ.

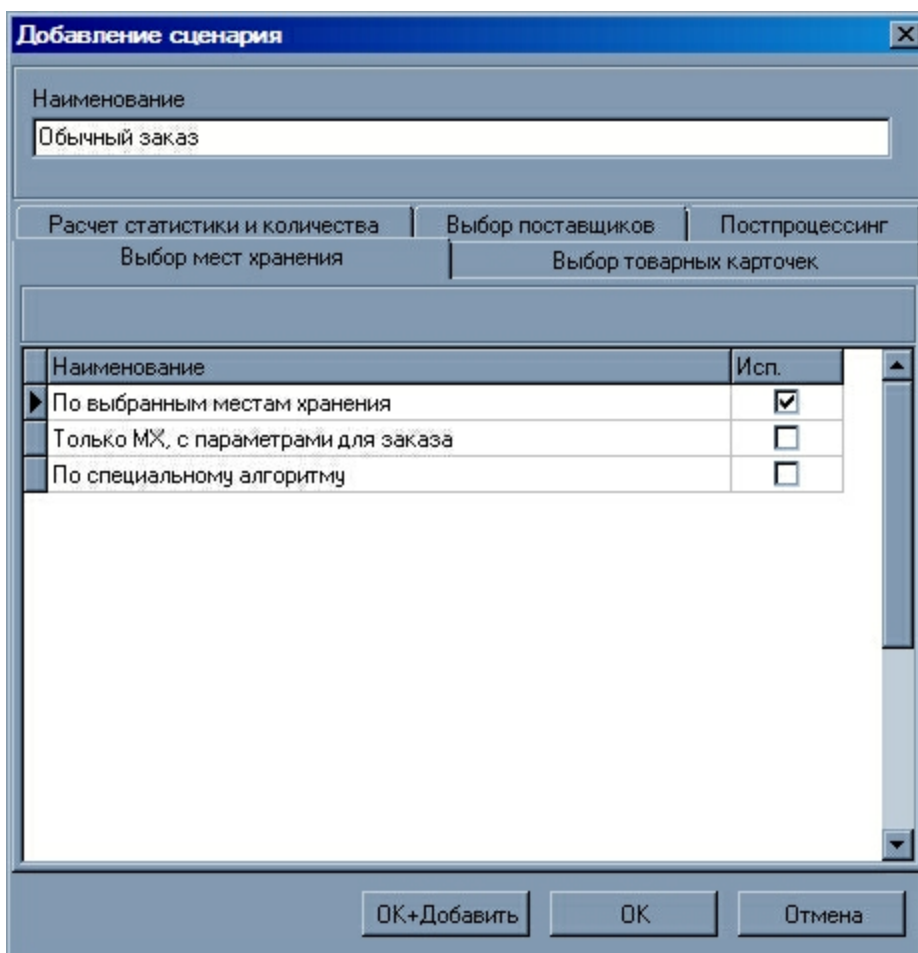



Рис. 10

По умолчанию, если на вкладке не выбран ни один из предложенных алгоритмов, в список мест хранения для заказа входят все места хранения текущего партнёра, для которых у пользователя имеется право видимости (параметр *Видим.*, расположенный в модуле *АДМИНИСТРАТОР*, на вкладке *Доступ к данным*, в группе *Места хранения*).

Для ограничения списка мест хранения для заказа возможно использование следующих алгоритмов отбора:

1. **По выбранным местам хранения** - при выборе данного алгоритма при формировании заказа пользователю будет выдан запрос на выбор мест хранения. Список мест хранения, доступных для заказа, будет ограничен местами хранения, выбранными пользователем.
2. **Только МХ, с параметрами для заказа** - при выборе данного алгоритма при формировании заказа в список мест хранения для заказа будут отобраны только те места хранения, для которых в справочнике *МЕСТА ХРАНЕНИЯ* заполнены *ПАРАМЕТРЫ МЕСТ ХРАНЕНИЯ ДЛЯ ЗАКАЗОВ*. Вызов окна для заполнения данных параметров осуществляется с помощью одноименной команды из меню, вызываемого при нажатии пиктограммы .
3. **По специальному алгоритму** - при выборе данного алгоритма в список мест

хранения для заказа будут отображены мест хранения, определяемые процедурой *OR_GET_PLACES_USR*. В качестве входных параметров в процедуру передаются *PLACE_INDEX* (ID места хранения) и *ID_USER* (ID пользователя, формирующего заказ). Выходной параметр процедуры *IS_SELECT* должен быть равен 1 для мест хранения, которые вносятся в список для заказа; *IS_SELECT* = 0 – для всех мест хранения которые исключаются из списка для заказа. Текст процедуры может быть изменен администратором АСУТ S-Market в соответствии с нуждами предприятия. Хранимая процедура *OR_GET_PLACES_USR* не будет изменяться при установке пакетов обновлений АСУТ S-Market.

ВАЖНО:

В настоящий момент процедура *OR_GET_PLACES_USR* не заполнена. Выбор специального алгоритма целесообразен после корректного заполнения процедуры.

При выборе всех предложенных алгоритмов, в результирующий список войдут места хранения, удовлетворяющие условиям всех выбранных алгоритмов (пересечение по "И").

7.1.2. Выбор товарных карточек

На вкладке *Выбор товарных карточек* (см. рис. 11) определяется список карточек, для которых будет сформирован заказ.

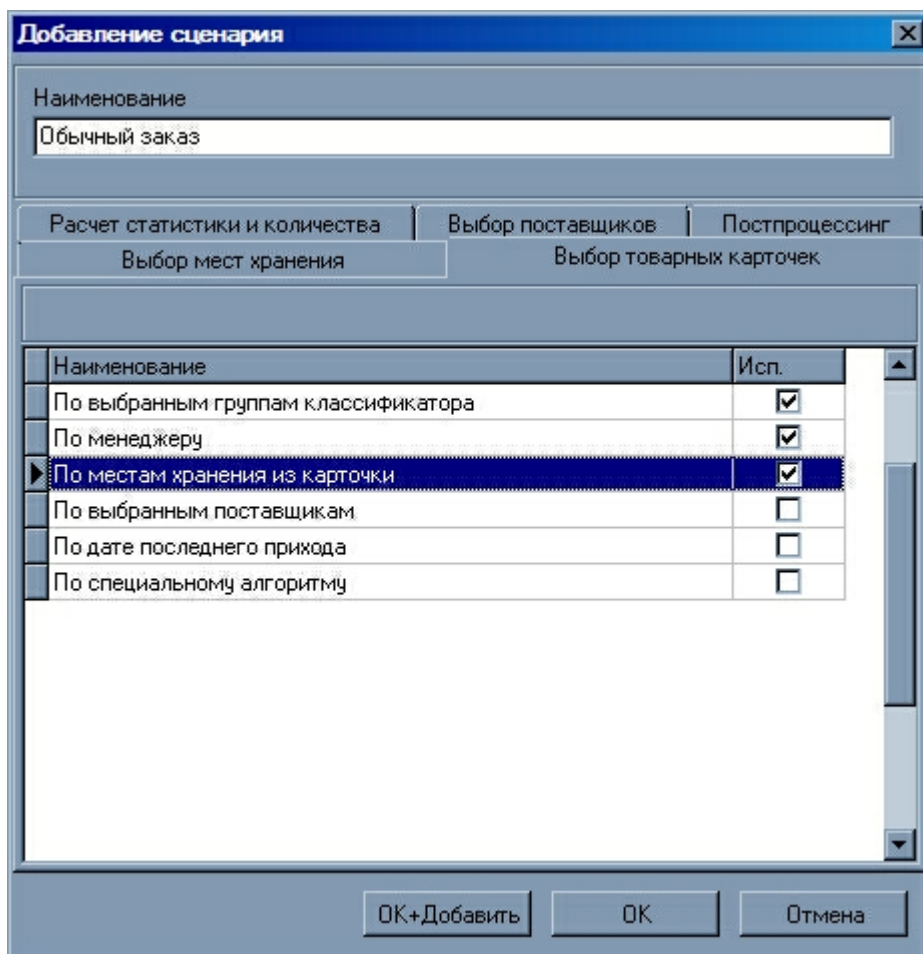


Рис. 11

Для каждого из выбранных мест хранения формируется собственный список карточек для заказа, т.о. для разных мест хранения список заказываемых карточек может отличаться.

По умолчанию, если на вкладке не выбран ни один из предложенных алгоритмов, то:

- если в АСУТ используются разрешения, в список карточек для заказа по каждому из выбранных мест хранения входят все оприходованные карточки, для которых разрешено использование в документах заказа товара (т.е. установлен флаг *Документы заказа товаров* в шаблоне разрешения, который указан в карточке товара, для рассматриваемого места хранения);
- если в АСУТ не используются разрешения, в список карточек для заказа по каждому из выбранных мест хранения входят все оприходованные карточки, имеющие тип, разрешающий использование карточки в документах (для текущего типа карточки установлен флаг *Документ*).

Для ограничения списка заказываемых карточек возможно использование следующих алгоритмов отбора:

1. **По выбранным группам классификатора** - при выборе данного алгоритма при формировании заказа пользователю будет выдан запрос на выбор групп карточек. Список карточек, доступных для заказа, будет ограничен карточками, которые входят в группы, выбранные пользователем.
2. **По менеджеру** - при выборе данного алгоритма список доступных карточек будет ограничен только теми карточками, у которых в поле *Менеджер* указан пользователь, от имени которого формируется заказ. Если в системе используются менеджеры по группам мест хранения (параметр *КОНФИГУРАТОРа UseCardManager* установлен положение *true*, параметр расположен на вкладке *Глобальные параметры*, в группе *Модуль заказа*), то в список карточек для заказа будут отобраны только те карточки, у которых на вкладке *Менеджер* указан пользователь, от имени которого формируется заказ, при этом карточка попадает в список для заказа только для тех мест хранения, которые входят в соответствующую группу.
3. **По местам хранения из карточки** - при выборе данного алгоритма список доступных карточек будет распределён между местами хранения, выбранными для заказа, в соответствии со значением поля *Место хранения* в карточке товара.
4. **По выбранным поставщикам** - при выборе данного алгоритма при формировании заказа пользователю будет выдан запрос на выбор поставщиков. Список доступных карточек будет ограничен только теми карточками, у которых в поле *Поставщик* указан один из поставщиков, выбранных в окне запроса. Если в системе используется список поставщиков для заказа (параметр *КОНФИГУРАТОРа UseCardSupp* установлен положение *true*, параметр расположен на вкладке *Глобальные параметры*, в группе *Модуль заказа*), то в список карточек для заказа будут отобраны также и те карточки, у которых на вкладке *Поставщики* присутствует хотя бы один из поставщиков, выбранных в окне запроса. При этом карточка попадает в список заказа только для тех мест хранения, которые принадлежат соответствующему филиалу.
5. **По дате последнего прихода** - при выборе данного алгоритма при формировании заказа пользователю будет выдан запрос на указание размера периода (в днях от текущей даты) для поиска прихода с видом операции *Обычная*. В список заказа будут отобраны карточки, для которых найдены соответствующие приходные документы. При этом карточка попадает в список

заказа только для тех мест хранения, которые принадлежат филиалам, для которых были найдены соответствующие приходные документы.

6. **По специальному алгоритму** - при выборе данного алгоритма в список карточек для заказа будут отобраны карточки, определяемые процедурой *OR_GET_CARDS_USR*. В качестве входных параметров в процедуру передаются *PLACE_INDEX* (ID места хранения), *ARTICUL* (артикул товара) и *ID_USER* (ID пользователя, формирующего заказ). Выходной параметр процедуры *IS_SELECT* должен быть равен 1 для карточек, которые должны быть внесены в список для заказа для выбранного места хранения; и *IS_SELECT* = 0 – для всех карточек, которые исключаются из списка для заказа. Текст процедуры может быть изменен администратором АСУТ S-Market в соответствии с нуждами предприятия. Хранимая процедура *OR_GET_CARDS_USR* не будет изменяться при установке пакетов обновлений АСУТ S-Market.

ВАЖНО:

В настоящий момент процедура *OR_GET_CARDS_USR* не заполнена. Выбор специального алгоритма целесообразен после корректного заполнения процедуры.

При выборе всех предложенных алгоритмов, в результирующий список для каждого места хранения войдут карточки, удовлетворяющие условиям всех выбранных алгоритмов (пересечение по "И").

7.1.3. Расчёт статистики и количества

На вкладке *Расчёт статистики и количества* (см. рис. 12) определяются основные параметры расчета динамических показателей и заказываемого количества:

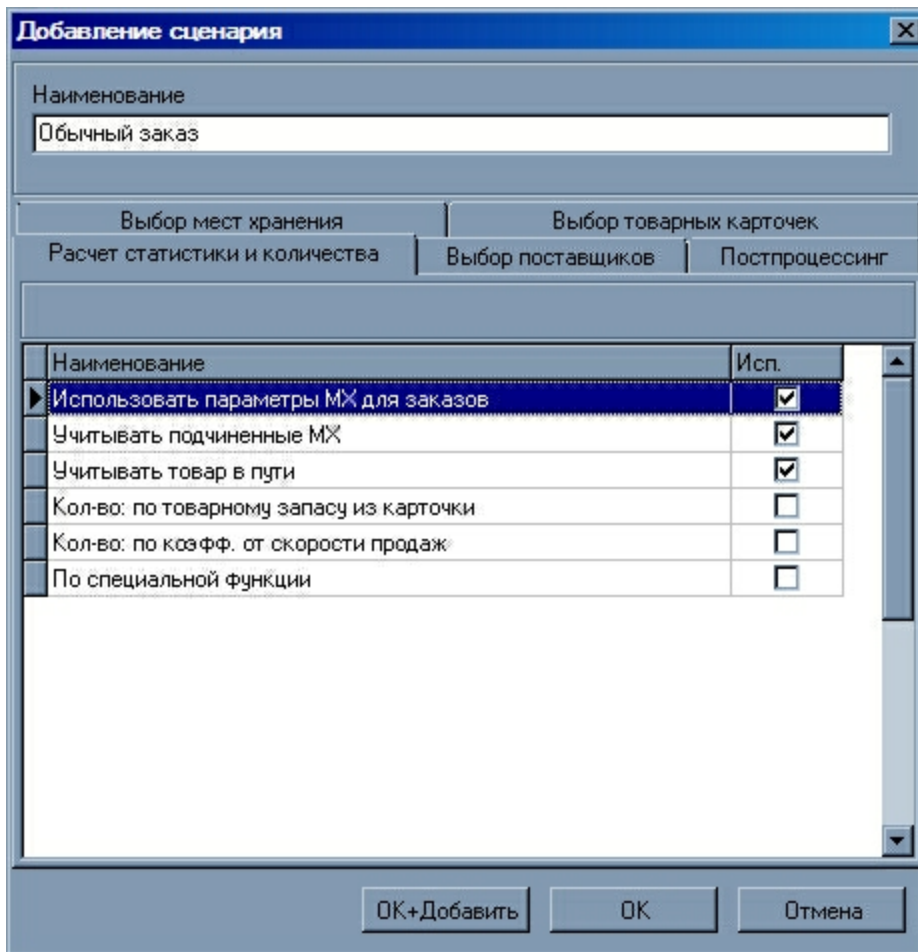




Рис. 12

1. **Использовать параметры МХ для заказа** - параметр определяет способ указания периода для расчёта статистики и заказываемого количества. Дата окончания периода должна быть строго меньше текущей даты, т.к. продажи текущего дня могут быть неполными и их учёт некорректен.
 - Флаг *Использовать параметры МХ для заказа* установлен - для расчёта периода будет использоваться информация, указанная для выбранных мест хранения в справочнике *МЕСТА ХРАНЕНИЯ* в окне *ПАРАМЕТРЫ МЕСТ ХРАНЕНИЯ ДЛЯ ЗАКАЗА* (для вызова окна предназначена одноименная команда из меню, вызываемого при нажатии пиктограммы , в окне указывается длина N периода расчёта для отдельной группы ABC-анализа). Период для расчёта будет равен N последним дням, заканчивая датой, предшествующей текущей дате. Данный параметр должен использоваться вместе с алгоритмом выбора мест хранения *Только МХ, с параметрами для заказа*.
 - Флаг *Использовать параметры МХ для заказа* не установлен - при формировании заказа пользователю будет выдан запрос на ввод периода для расчёта. При вводе дата окончания периода проверяется на соответствие условию "Дата окончания должна быть строго меньше

текущей даты" (при несоответствии условию дата окончания периода автоматически корректируется).

2. **Учитывать подчиненные МХ** - при установленном флаге будет использоваться схема подчиненных мест хранения, т.е. заказ будет формироваться только на главное место хранения, а расчёт скорости продаж, реализации и остатков (в зависимости от параметров схемы подчинения) будет производиться по всем подчиненным местам хранения в целом. Список подчиненных мест хранения указывается в справочнике *МЕСТА ХРАНЕНИЯ* в окне, для вызова которого предназначена команда *ПОДЧИНЕННЫЕ МЕСТА ХРАНЕНИЯ (ДЛЯ ЗАКАЗОВ)* из меню, вызываемого при нажатии пиктограммы . Если флаг не установлен, то расчёт количества и статистики будет производиться отдельно для каждого места хранения, участвующего в заказе.
3. **Учитывать товар в пути** - при установленном флаге при расчёте будет учитываться товар, находящийся в пути. Если флаг не установлен, товар в пути не учитывается. Учёт товара в пути замедляет скорость расчёта заказа.
4. **Кол-во: по товарному запасу из карточки** - при установленном флаге заказываемое количество рассчитывается в соответствии с параметрами товарного запаса, указанными в карточке товара на одноименной вкладке либо в соответствии с параметрами товарного запаса, установленными для группы классификатора карточек (используется в случае, если вкладка *Тов. запас* в карточке не заполнена для выбранного места хранения). Флаг не может быть установлен одновременно с флагом *Кол-во: по коэфф. от скорости продаж*. Дополнительно см. п. Особенности расчёта количества по товарному запасу^[37]
5. **Кол-во: по коэфф. от скорости продаж** - при установленном флаге используется упрощенный расчёт заказываемого количества. Использование данного способа расчёта имеет свои преимущества и недостатки. Преимущества способа в простоте, отсутствии необходимости внесения параметров товарного запаса, возможность изменения параметров расчёта пользователем непосредственно перед формированием заказа. Недостатком способа является отсутствие пороговых значений, что может привести к затовариванию склада либо недостаточному заказу. Заказываемое количество вычисляется по формуле (если количество, полученное в результате расчёта, меньше нуля, то значение приравнивается нулю):

$$V_s * P * K - O$$

где:

V_s - скорость продаж;

P - период продаж (количество дней в периоде, вводится пользователем);

K - коэффициент скорости продаж в процентах (вводится пользователем, позволяет увеличить заказываемое количество на K процентов, примером использования может служить заказ, который формируется на длительный период; использование коэффициента также позволяет учесть прогнозируемое кратковременное повышение спроса на товар);

O - остаток товара на день заказа.

Флаг не может быть установлен одновременно с флагом *Кол-во: по товарному запасу из карточки*.

6. **По специальной функции** - при выборе данного параметра, все

остальные параметры расчёта игнорируются, а расчёт статистики и заказываемого количества производится в процедуре OR_GET_STATISTICS_USR. Набор входных и выходных параметров процедуры можно увидеть непосредственно в базе данных АСУТ S-Market. Все выходные параметры, возвращаемые процедурой, должны иметь значение отличное от NULL (кроме параметра PACK, при PACK=NULL будет использоваться единица измерения, указанная в карточке товара). Текст процедуры может быть изменен администратором АСУТ S-Market в соответствии с нуждами предприятия. Хранимая процедура OR_GET_STATISTICS_USR не будет изменяться при установке пакетов обновлений АСУТ S-Market.

ВАЖНО:

В настоящий момент процедура OR_GET_STATISTICS_USR не заполнена. Выбор специального алгоритма целесообразен после корректного заполнения процедуры.

Параметры расчёта количества и статистики могут не указываться, в этом случае заказываемое количество устанавливается пользователем.

7.1.4. Выбор поставщиков

На вкладке *Выбор поставщиков* (см. рис. 13) определяется список поставщиков, для которых будет сформирован заказ.

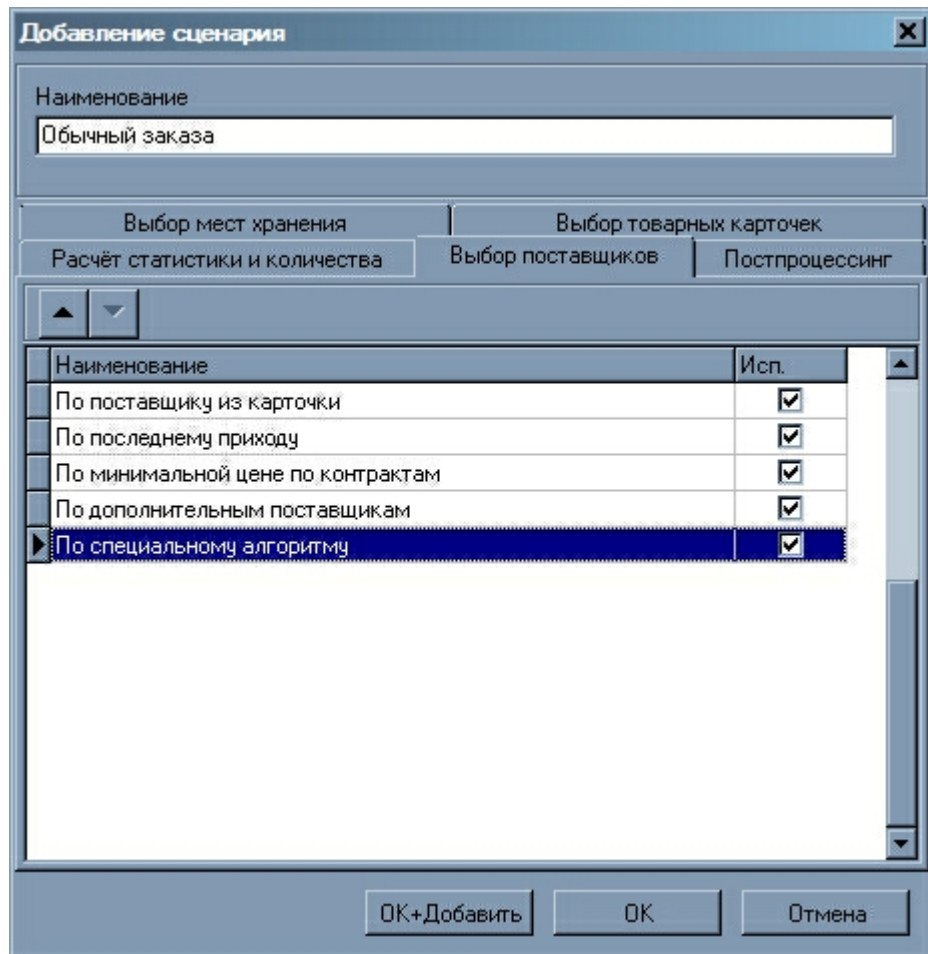


Рис. 13



Для поиска поставщика, подходящего для заказа, возможно использование следующих алгоритмов отбора:

1. **По поставщику из карточки** - при установленном флаге в качестве поставщика товара будет рассматриваться поставщик, указанный в карточке товара в поле *Поставщик*. Если в системе используются поставщики по филиалам (параметр *UseCardClients* установлен в положение *true*; параметр расположен в *КОНФИГУРАТОРе* на вкладке *Глобальные параметры*, в группе *Модуль заказа*), то в качестве поставщика будет отобрано значение, указанное на вкладке *Поставщики* для филиала, к которому принадлежит рассматриваемое место хранения. Если на вкладке *Поставщики* для рассматриваемого места хранения не найден подходящее значение, то будет использован основной поставщик (указанный в поле *Поставщик* в карточке товара).
2. **По последнему приходу** - при установленном флаге в качестве поставщика товара будет рассматриваться поставщик, от которого был получен последний приход товара на филиал к которому принадлежит рассматриваемое место хранения. Пользователю выдаётся запрос на ввод периода для поиска подходящих приходов (количество дней, начиная от текущей даты).

- Поставщики рассматриваются в порядке убывания даты последнего прихода.
3. **По минимальной цене контракта** - при установленном флаге в качестве поставщика товара будет рассматриваться поставщик, у которого по контракту минимальна приходная цена товара. Поставщики рассматриваются в порядке возрастания цены по контракту.
 4. **По дополнительным поставщикам** - при установленном флаге в качестве поставщика товара будут рассматриваться поставщики, указанные в карточке товара на вкладке *Доп. поставщики*. Поставщики рассматриваются в порядке возрастания приоритета. В системе должны использоваться дополнительные поставщики (параметр *UseCardSupp* должен быть установлен в положение *true*; параметр расположен в *КОНФИГУРАТОРе*, на вкладке *Глобальные параметры*, в группе *Модуль заказа*).
 5. **По специальному алгоритму** - при выборе данного алгоритма в список поставщиков для заказа будут отобраны поставщики, определяемые процедурой *OR_GET_SUP_USR*. В качестве входных параметров в процедуру передаются: *ID_USER*, *SHOPINDEX*, *FILIALINDEX*, *ARTICUL*, *USE_PLANPOST*. Выходными параметрами процедуры являются *CLIENT_INDEX* (код подходящего контрагента) и *PRIORITY* (приоритет для заказа). Текст процедуры может быть изменен администратором АСУТ S-Market в соответствии с нуждами предприятия. Хранимая процедура *OR_GET_SUP_USR* не будет изменяться при установке пакетов обновлений АСУТ S-Market.

ВАЖНО:

В настоящий момент процедура *OR_GET_SUP_USR* не заполнена. Выбор специального алгоритма целесообразен после корректного заполнения процедуры.

Если поставщика не удалось определить с помощью первого из выбранных алгоритмов, осуществляется попытка определения поставщика по следующему алгоритму и т.д., в порядке, указанном на вкладке. Порядок выполнения алгоритмов может быть изменен с помощью кнопок  и .

7.1.5. Постпроцессинг

На вкладке *Постпроцессинг* (см. рис. 14) определяется список действий, которые будут выполнены сразу после формирования заказа (например, какая-либо обработка таблицы заказа).

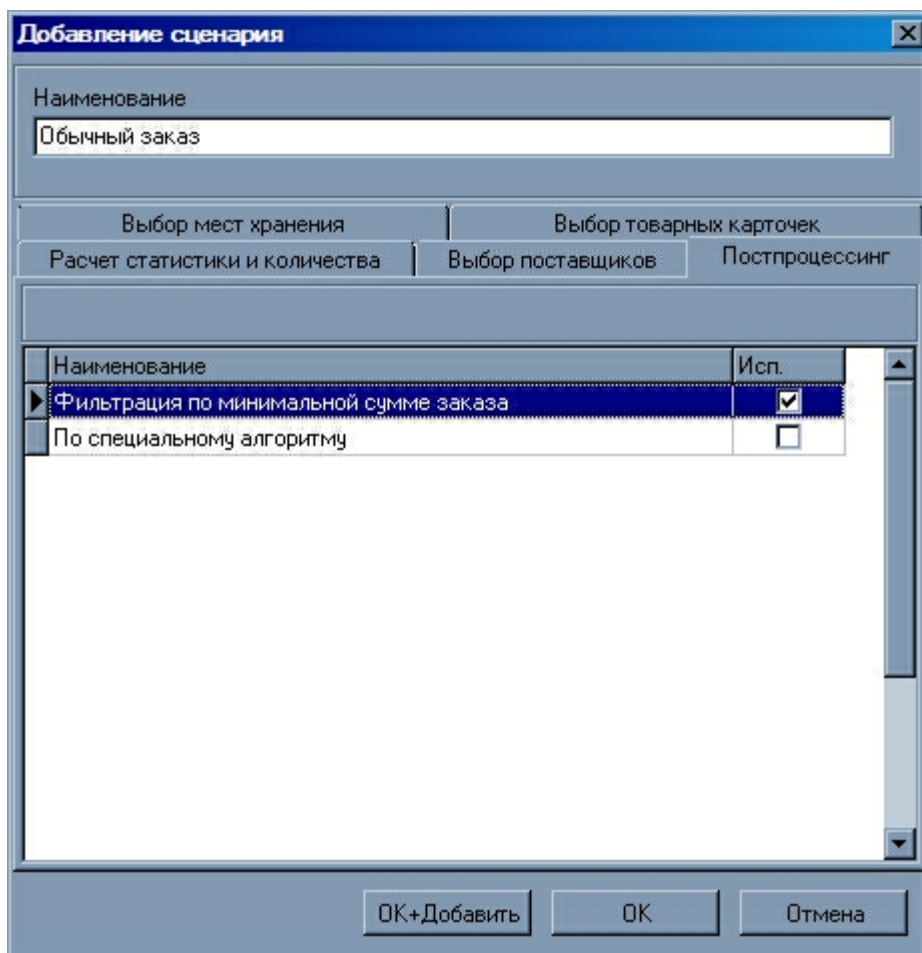


Рис. 14

Уже сформированный заказ может быть обработан в соответствии с выбранными алгоритмами:

1. **Фильтрация по минимальной сумме заказа** - при выборе данного алгоритма, сформированный заказ будет отфильтрован в зависимости от значения минимально-допустимой суммы заказа для текущего поставщика: все товары, сумма заказа которых меньше указанного минимума, не будут включены в заказ. Минимально-допустимая сумма заказа указывается в карточке поставщика на вкладке *Сумма заказа*.
2. **По специальному алгоритму** - при выборе данного алгоритма таблица заказа (*ORDER_PLAN*) будет обработана процедурой *OR_POSTPROCESS_USR*. Текст процедуры может быть изменен администратором АСУТ S-Market в соответствии с нуждами предприятия. Хранимая процедура *OR_POSTPROCESS_USR* не будет изменяться при установке пакетов обновлений АСУТ S-Market.

ВАЖНО:

В настоящий момент процедура *OR_POSTPROCESS_USR* не заполнена. Выбор специального алгоритма целесообразен после корректного заполнения процедуры.

Выбранные алгоритмы обработки заказа последовательно выполняются в порядке, указанном на вкладке *Постпроцессинг*.

7.2. Особенности расчёта реализации и скорости продаж

Скорость продаж позволяет предположить, какой остаток товара будет на местах хранения на день заказа и, на основании полученных данных, определить необходимое для заказа количество.

В результате сделанных изменений таблица скорости продаж теперь не рассчитывается и не используется, т.к. параметры расчёта реализации и скорости продаж указываются непосредственно перед формированием заказа, независимо от настроек сценария.

В окне параметров формирования заказа необходимо указать (см. 15):

1. Флаг *Учитывать возвраты поставщикам* - при установленном флаге суммы по расходным документам с операциями типа *Возврат* будут добавлены к реализации.
2. Флаг *Учитывать инвентаризационные расходы* - при установленном флаге суммы по расходным документам с операциями типа *Инвентаризация* будут добавлены к реализации.
3. Флаг *Учитывать списания* - при установленном флаге суммы по расходным документам с операциями типа *Списание* будут добавлены к реализации.
4. Флаг *Учитывать возвраты от клиентов* - при установленном флаге суммы по приходным документам с операциями типа *Возврат* будут вычтены из реализации.
5. Флаг *Учитывать дни наличия товара* - при установленном флаге при расчете скорости продаж будут учтены только те дни, когда остаток товара был не равен нулю. Учёт дней наличия товара производится корректно, только если период для расчёта полностью входит в период, указанный при пересчёте продаж, т.е. таблица продаж SALES содержит полные данные для периода расчёта. Учёт дней наличия товара не производится для карточек с видом заказа *Скоропорт* (вкладка карточки *Вид заказа*).
6. Флаг *Учитывать сегодняшние продажи* - при установленном флаге при расчёте текущего остатка будут учитываться данные продаж, полученные по оперативной сводке, и безналичная реализация за текущий день. При этом, при расчёте остатка на день заказа, в период до заказа будет включена только часть текущего дня, оставшаяся на момент формирования заказа, н-р., 1/2 дня, треть дня и т.п.

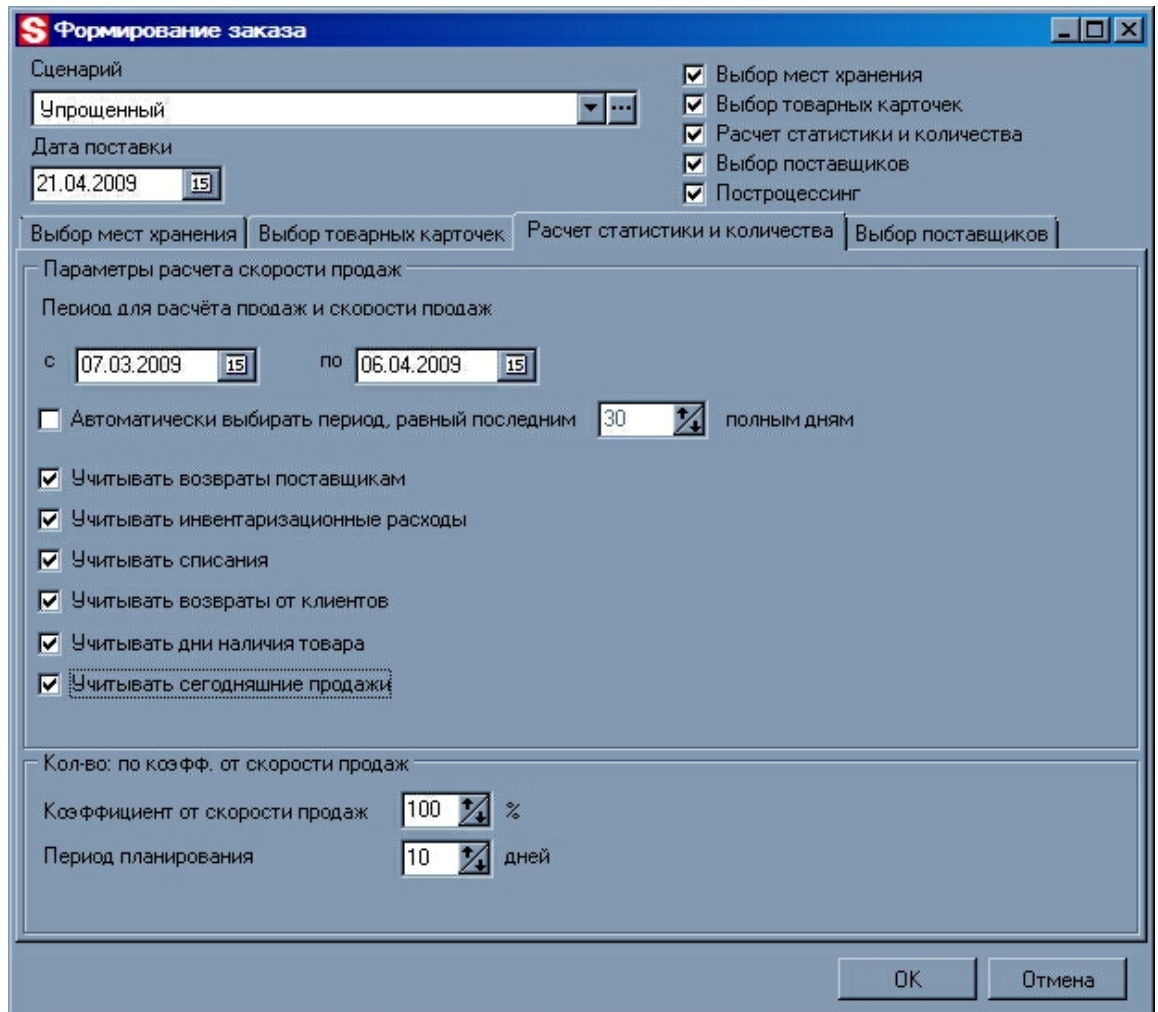


Рис. 15

Расчёт реализации и скорости продаж осуществляется на основании данных из таблицы продаж (SALES).

Таблица продаж (SALES) формируется при выполнении служебной функции *ПЕРЕСЧЁТ ПРОДАЖ* (одноименная команда из меню *СЛУЖЕБНЫЕ ФУНКЦИИ*). Если в таблице продаж отсутствуют данные, необходимые для расчёта реализации и скорости продаж (период расчёта заказа выходит за пределы периода расчёта продаж), то:

- расчёт оставшейся части реализации будет выполнен на основании данных партионного анализа (таблица PARTSPEC);
- использование данных партионного анализа в несколько раз замедляет процесс расчёта реализации, поэтому необходимо отслеживать соответствие периода расчёта продаж и периода заказа (период расчёта продаж должен покрывать периоды для заказа, используемые наиболее часто);
- учёт дней в наличии производится корректно только при расчете по таблице продаж; при расчёте по партионной таблице все дни автоматически принимаются за дни в наличии.

Период для расчёта реализации (в зависимости от настроек сценария):

- указывается в справочнике *МЕСТА ХРАНЕНИЯ* в окне *ПАРАМЕТРЫ МЕСТ ХРАНЕНИЯ ДЛЯ ЗАКАЗА* для места хранения и ABC-группы товара (для вызова окна параметров предназначена одноименная команда из меню,

вызываемого при нажатии пиктограммы );

- вводится пользователем при заполнении параметров заказа.

В зависимости от вида заказа, установленного для карточки, изменяется формула расчёта скорости продаж:

1. В карточке установлен вид заказа **Обычный**. Скорость продаж рассчитывается как частное суммы реализации за период и количества дней в

$$V_s = \frac{S}{n}$$

периоде (т.е. по формуле $V_s = \frac{S}{n}$, где S - реализация за период, n - количество дней в периоде). Если был установлен флаг *Учитывать дни наличия товара*, то n будет равно количеству только тех дней, когда остаток рассматриваемого товара был больше нуля.

2. В карточке установлен вид заказа **Скоропорт** (как правило, данный вид заказа используется для товаров, срок годности которых не превышает 7 дней). Скорость продаж рассчитывается как среднее значение скоростей продаж по дням недели, которые встречаются за период начиная от текущей даты до даты заказа включительно. Использование данной формулы позволяет учитывать колебания спроса на товар по дням недели и точнее определить предполагаемый остаток товара на день заказа. Рассмотрим пример расчёта скорости продаж скоропортящегося товара при следующих условиях: период для расчета реализации равен 15 дням, текущая дата 13 апреля (понедельник), заказ формируется на 16 апреля (четверг). Расчёт реализации будет производиться за период с 29 марта по 12 апреля включительно, при этом, для более точного отслеживания спроса на товар будут рассмотрена реализация только за все понедельники, вторники, среды и четверги, входящие в данный период. Т.о. скорость продаж сначала будет рассчитана для каждого дня недели и равна частному суммы реализации и n (n в приведенном примере будет равно 2, т.к. за рассматриваемый период указанные дни недели встречались дважды). Затем будет определена средняя скорость продаж равная частному суммы скоростей продаж за дни недели и m (m будет равно 4, т.к. в рассматриваемом примере в периоде от текущей даты до дня заказа было 4 дня недели). Реализация за пятницы, субботы и воскресенья исключается из расчёта. Общая формула расчёта скорости продаж для скоропорта будет следующей:

$$V_s = \frac{\frac{\sum R_{\partial n_1}}{N_{\partial n_1}} + \frac{\sum R_{\partial n_2}}{N_{\partial n_2}} + \dots + \frac{\sum R_{\partial n_i}}{N_{\partial n_i}}}{i}, \text{ где}$$

i - количество дней недели в периоде от текущей даты до дня заказа;

$N_{\partial n_i}$ - количество дней недели i , которые встретились в периоде для расчёта реализации (количество понедельников, вторников и т.д.);

$\sum R_{\partial n_i}$ - сумма реализации в дни недели i за период расчёта реализации (сумма реализации за понедельники, сумма реализации за вторники и т.д.).

7.3. Особенности расчёта количества по товарному запасу

Товарный запас рассчитывается непосредственно перед формированием заказа.

При просмотре остатков в основной таблице режима *КАРТОЧКИ* и в основной таблице модуля заказов возможно отображение:

- минимального и максимального запаса в штуках (значения, указанные в соответствующих полях карточки товара);
- критического уровня.

При расчёте количества для заказа учитываются:

- минимальный запас (дней) - $MinZd$;
- максимальный запас (дней) - $MaxZd$;
- минимальный запас (кол-во) - $MinZk$;
- максимальный запаса (кол-во) - $MaxZk$;
- критический уровень - L ;
- коэффициент изменения заказа - K ;
- параметры округления минимального / максимального запаса;
- скорость продаж (Vs).

При формировании заказа расчёт заказываемого количества и актуальных норм запаса производится в следующем порядке:

1. **Пересчёт заданных уровней запасов в днях в запасы в единицах измерения** (н-р., в штуках). Для этого значение, указанное в качестве максимального / минимального запаса в днях умножается на скорость продаж (Vs) и коэффициент изменения заказа, т.е.:

$$MinZd = MinZd * Vs * K$$

$$MaxZd = MaxZd * Vs * K$$

2. **Определение актуального минимального запаса ($MinZa$)**. Для этого ищется максимальное значение из значений минимального запаса (кол-во) и минимального запаса (дней), пересчитанного в единицах измерения, т.е.

$$MinZa = MAX(MinZk, MinZd)$$

Если одно из значений минимального запаса не было указано в карточке (т.е. было равно нулю), актуальный минимальный запас будет равен указанному минимальному запасу. Если в карточке не указаны оба значения минимального запаса (и в днях и в единицах измерения), то актуальный минимальный запас будет равен нулю.

3. **Полученное значение актуального минимального запаса ($MinZa$) округляется согласно значению параметра *Округление мин. запаса*.**
4. **Определение актуального максимального запаса ($MaxZa$)**. Для этого ищется минимальное значение из значений *максимального запаса (кол-во)* и *максимального запаса (дней)*, пересчитанного в единицах измерения, т.е.

$$MaxZa = MIN(MaxZk, MaxZd)$$

Если одно из значений максимального запаса не было указано в карточке (т.е. было равно нулю), актуальный максимальный запас будет равен указанному максимальному запасу. Если в карточке не указаны оба значения максимального запаса (и в днях и в единицах измерения), то актуальный максимальный запас будет равен минимальному запасу.

5. **Полученное значение актуального максимального запаса ($MaxZa$) округляется согласно значению параметра *Округление макс. запаса*.**
6. Если в результате вычисления актуального запаса окажется, что минимальный

актуальный запас больше максимального актуального запаса, то максимальный актуальный запас приравнивается минимальному, т.е.: если $MinZa > MaxZa$, то $MaxZa = MinZa$.

7. К полученным значениям актуального запаса добавляется значение критического уровня:

$$MixZa = MinZa + L$$

$$MaxZa = MaxZa + L$$

Значение критического уровня всегда суммируется со значениями актуального запаса.

8. **Расчёт остатка на день заказа.** Остаток на день заказ будет равен разности остатка на текущий день и произведения скорости продаж на количество дней до дня заказа:

$$Oz = Od - Vs * n$$

9. **Расчёт заказываемого количества.** Если остаток на день заказа (Oz) будет меньше актуального минимального запаса, то заказываемое количество будет приравнено разности актуального максимального запаса и остатка на день

заказа, т.е. $Q = MaxZa - Oz$. Если остаток на день заказа (Oz) больше либо равен значению актуального минимального запаса, то заказываемое количество

будет приравнено нулю, т.е. $Q = 0$.

Рассмотрим несколько примеров расчёта заказываемого количества.

1. **На вкладке *Тов. запас* в карточке товара указан только критический уровень.** Если остаток товара на день заказа будет меньше критического уровня, то заказываемое количество будет равно разности значения критического уровня и остатка на день заказа. При наличии продаж товара, при подобной настройке товар будет заказываться всегда.
2. **На вкладке *Тов запас* в карточке товара указаны значения максимального / минимального запаса в единицах измерения (поля *максимальный / минимальный запас (кол-во)*).** Если нормы запаса в единицах измерения равны 10 шт. (минимальный запас) и 20 шт. (максимальный запас), то при остатке товара на день заказа меньше 10 шт., будет осуществлён заказ товара для пополнения запасов до 20 шт. Данная схема работы позволяет держать запас товара в разумных пределах: на складе всегда будет минимум 10 шт. товара и максимум 20 шт. товара (т.е. не будет затоваривания). Минусом данной схемы работы является отсутствие учёта скорости реализации товара: при возрастании спроса на товар, товар может закончиться на складе до следующей поставки. Схема требует от товароведа (менеджера) постоянной корректировки норм запаса с учётом колебаний спроса.
3. **На вкладке *Тов запас* в карточке товара указаны значения максимального / минимального запаса в днях (поля *максимальный / минимальный запас (дней)*).** Если нормы запаса равны 5 (минимальный запас) и 15 (максимальный запас). Т.о. на складе всегда будет находиться запас товара, которого, при текущей скорости продаж, хватит на 5 дней. Заказ товара будет осуществляться достаточно крупной партией, в количестве, которого должно хватить на 15 дней, при текущей скорости продаж. Значения минимального и максимального запасов в днях будут пересчитаны в актуальные запасы в единицах измерения, при остатке товара на день заказа меньше актуального минимального запаса, будет осуществлён заказ товара для пополнения запасов до актуального максимального запаса. Данная схема работы позволяет учитывать колебания

спроса на товар: при увеличении реализации будет автоматически увеличено заказываемое количество товара; при отсутствии продаж заказ товара не будет производиться. Минусом данной схемы является вероятность возникновения затоваривания склада (при неожиданном кратковременном повышении спроса) либо, наоборот, отсутствия товара на складе (при неожиданном кратковременном падении спроса). Также не учитывается неприоритетность товара.

4. **На вкладке *Тов запас* в карточке товара указаны все значения максимального / минимального запаса: и в единицах измерения, и в днях (поля *максимальный / минимальный запас (дней)*, *максимальный / минимальный запас (кол-во)*).** Данная схема позволяет использовать положительные стороны двух предыдущих схем. Если минимальный / максимальный запас в днях был установлен в 5 и 15 дней соответственно, а минимальный / максимальный запас в единицах измерения в 10 и 20 шт. соответственно, то запаса товара, при текущей скорости продаж, должно хватить на 5 дней, причем остаток товара должен быть не менее 10 шт. Заказываемое количество будет рассчитываться для пополнения запасов на 15 дней, но не более 20 шт. Подобная схема работы позволяет учитывать колебания спроса на товар, и, в то же время, позволяет предотвратить затоваривание и полное отсутствие товара на складе. Минусом данной схемы работы является невозможность полностью контролировать ситуацию по реализации, например, при постоянно растущем спросе недостаточный максимальный запас в штуках может привести к тому, что товар будет продан очень быстро и большую часть времени отсутствовать.
5. **Комбинированная схема для «маячковых» товаров.** Для таких товаров, безусловно, важным показателем является цена, но очевидно, что при отсутствии товара на прилавке, говорить о хорошей цене бессмысленно. Таким образом, можно утверждать, что для «маячковых» товаров важно обеспечить их присутствие на прилавке в любом случае, т.е. настроить нормы запаса следующим образом: указать значения минимального запаса в единицах измерения (н-р., 10 шт.), минимальный запас в днях (н-р., 5 дней) и максимальный запас в днях (н-р., 15). Максимальный запас товара в штуках не устанавливается, т.к. в данном случае необходимо обеспечить постоянное присутствие товара в магазине до следующей поставки.

7.4. Автоматический пересчёт таблицы заказа

С помощью процедуры `Z_ORDER_PLAN` таблица заказов может быть рассчитана для всех неуволенных пользователей АСУТ S-Market, которые хотя бы один раз запускали модуль заказов и у которых определён сценарий формирования заказа.

Заказ осуществляется на места хранения тех партнёров (`shopindex`), для которых у пользователей имеются права на вход в модуль заказов.

Т.к. права на вход в модули указываются по филиалам, то в список для формирования заказа партнёр будет отобран в том случае, если хотя бы для одного из филиалов партнёра, у пользователя имеется право на вход в модуль заказов.

Заказ рассчитывается только в том случае, если дата предыдущего формирования заказа данным пользователем старше, чем текущая дата, т.е. заказ устарел (см. параметр `OrderValidity`, параметр расположен в `КОНФИГУРАТОРЕ` на вкладке *Глобальные параметры*, в группе *Модуль заказов*).

Для расчета заказа будут использоваться последние параметры, введенные пользователем.

Если в параметрах заказа было указано, что период для расчёта скорости продаж автоматически выбирается равным последним N полным дням, то данный период будет

автоматически скорректирован перед расчётом заказа.

Дата заказа рассчитывается как сумма текущей даты и значение параметра *OrderInterval* (параметр расположен в *КОНФИГУРАТОРЕ* на вкладке *Глобальные параметры*, в группе *Модуль заказов*).



Для оперативного решения на местах вопросов автоматизации, связанных со спецификой и индивидуальными пожеланиями клиентов, компанией "ДатаКрат" создана крупнейшая в стране сеть представительств по автоматизации торговли.

"ДатаКрат - Екатеринбург":

Екатеринбург, пр. Космонавтов, 18/101, e-mail: dk@datakrat.ru, <http://datakrat.ru>, тел. (343) 3651340 факс (343) 3651551

Курган

ул. Омская, 101, стр. 18, 2 этаж, e-mail rte@datakrat.ru, тел. (3522) 418610

Пермь

ул. Металлистов, д. 8, e-mail perm@datakrat.ru, тел. (342) 2603711, 2603818, факс (342) 2603806

Самара

ул. Мечникова, 1, оф. 108, e-mail samara@datakrat.ru, тел. (846) 332-6299, 265-0672, факс (846) 926-5233, 926-4333

Тольятти

ул. Ворошилова, 17, бизнес-центр "Европа", оф.204, e-mail togliatti@datakrat.ru, тел. (8482) 319-170, 799-755

Тюмень

ул. Советская 54, каб. 302, e-mail tyumen-ai@datakrat.ru, тел. (3452) 242478, 494364

Сургут

ул. 50 лет ВЛКСМ, дом 1, оф. 911, тел. (3462) 63-11-55, факс. (3462) 51-00-98

Уфа

ул. Мира, 14, оф. 1021, e-mail ufa@datakrat.ru, тел. (347) 2799919, факс (347) 2799860

Челябинск

ул. Труда, дом 157 (здание ЦНТИ, вход со двора), оф. 85, 2 этаж, e-mail chel@datakrat.ru, тел. (351) 2664655, 2664629, факс (351) 2636842, 2664612

Магнитогорск

пр. Ленина 89, офис 609, тел. (3519)286022, факс (3519)286021,

Ульяновск

ул. Гончарова, д. 34а. 2 этаж, тел. (8422)79-45-09, 79-43-76

Березники

ул. Веры Бирюковой, д.7 этаж 3, тел. (3424) 233674, факс (3424) 233674

"ДатаКрат - Москва"

Москва, ул. Золоторожский Вал, 32, e-mail moscow@datakrat.ru, тел. (495) 9262556, факс (495) 9262556

"ДатаКрат - Иж"

Ижевск, ул. Молодежная, 111, офис 423, e-mail info@dk-i.ru, тел. (3412) 900888, факс (3412) 900888

Казань

ул. Тельмана, 5, e-mail. ans@dk-i.ru, тел. (843) 274-90-98, факс (843) 29-00-443

"ДатаКрат - Краснодар"

Краснодар, Коммунаров, д. 268, офис 53, e-mail krasnodar@datakrat.ru, тел. (861) 210-43-50, факс (861) 210-45-51

"ДатаКрат - Сибирь"

Новосибирск, ул. Кривошековская, 15, e-mail root@dk.siberia.net, <http://s-market.ru>, тел. (383) 3340560, факс (383) 3340563

Барнаул

ул.Крупская, 93а, оф.7, e-mail barnaul@datakrat.e4u.ru, тел. (3852) 628000, факс (3852) 628000

Кемерово

пр. Ленина,51-Б., оф.32, e-mail kemerovo@dk.siberia.net, тел. (3842) 281319, 281321

Новокузнецк

ул. Дружбы, 39, оф. 713, e-mail novokuznetsk@dk.siberia.net, тел. (3843) 776106, факс (3843) 776106

Омск

пр. К. Маркса, 18, корпус 11, 2 этаж, e-mail omsk@dk.siberia.net, тел. (3812) 246617, факс (3812) 246617

Оренбург

пер. Токарный, 12, e-mail orenburg@dk.siberia.net, тел. (3532) 985647, факс (3532) 985645

Орск

пр. Ленина, 11, 4 этаж, e-mail orsk@data-print.ru, тел. (3537) 25-36-10, факс (3537) 25-36-10

Томск

e-mail tmsk@dk.siberia.net, тел./факс: (3822) 53-45-73

"ДатаКрат - Восток"

Красноярск, ул. А.Дубенского, дом 8, офис 26, e-mail datakrat@dataprint.ru, тел. (3912) 259-11-44(45), факс (3912) 259-11-24

Абакан

ул.Пушкина, 103, оф.201, e-mail abakan@dataprint.ru, тел. (3902) 239225, факс (3902) 239225

Братск

ул. Подбельского, 6, 1 этаж, e-mail bratsk@dataprint.ru, тел. (3953) 296214, 273544, факс (3953) 414632

Железногорск

ул. Ленина, 39а, оф. 610, e-mail datakrat@dataprint.ru, тел. (39197) 45882, факс (39197) 45882

Иркутск

ул. Лермонтова, 126, оф. Э-201, e-mail irkutsk@dataprint.ru, тел. (3952) 424999, факс (3952) 424999

Улан-Удэ

ул.Коммунистическая, 49, оф. 5, dataprintulanude@yandex.ru, тел. +79148471490, факс (3012) 220786

Усть-Илимск

пр. Дружбы народов, дом 17, тел. (39535) 6-17-28, факс. (39535) 6-17-28

Чита

ул. Журавлева, 2 офис 26, e-mail sv@dataprint.ru, тел. (3022) 324772, факс (3022) 324772